



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВЫКСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.12.2021

№ 3537

Об утверждении форм документов, используемых администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области при осуществлении видов муниципального контроля

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» администрация городского округа город Выкса Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить:

- 1) форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению 1;
- 2) форму предписания об устранении выявленных правонарушений согласно приложению 2;
- 3) форму протокола осмотра согласно приложению 3;
- 4) форму протокола инструментального обследования согласно приложению 4;
- 5) форму требования о предоставлении документов согласно приложению 5;
- 6) форму журнала учета консультаций администрации городского округа город Выкса Нижегородской области согласно приложению 6.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования с 01 января 2022 года.

Глава местного самоуправления

В.В.Кочетков

Приложение 1
к постановлению администрации городского округа
город Выкса Нижегородской области
от _____ 2021 № ____

(Форма задания)

Утверждено

распоряжением администрации городского округа город
Выкса Нижегородской области
от _____ № _____

Задание на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым
лицом № ____

г.Выкса

« ____ » _____ 20 ____ г.

1. Вид муниципального контроля: _____

(указывается конкретный осуществляемый администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области вид муниципального контроля, по которому утверждается задание, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым
лицом: _____

(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)

3. Контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом
проводится: _____

(указывается в случае проведения выездного обследования: по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля)

4. Для мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом направляется
(направляются): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление конкретного вида муниципального контроля должностного лица, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

5. Объект (объекты) муниципального контроля, в отношении которого (которых) проводится
контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом: _____

6. Срок проведения: _____

в период с « ____ » _____ Г.

по « ____ » _____ Г.

Приложение 2
к постановлению администрации городского округа
город Выкса Нижегородской области
от _____ 2021 № ____

(Форма предписания об устранении
выявленных правонарушений)

Администрация городского округа город Выкса Нижегородской области
(наименование органа муниципального контроля)

Предписание
об устранении выявленных нарушений
№ _____

г.Выкса _____ «__» _____ 20__ г.
(место составления)

1. В период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
уполномоченными должностными лицами:

(должность, Ф.И.О. проверяющего инспектора)
в соответствии с Решением

(указывается ссылка на постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области о
проведении контрольного (надзорного) мероприятия, учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в
едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)
проведено контрольное (надзорное) мероприятие _____

(указывается контрольное (надзорное) мероприятие)
На предмет _____
(указывается предмет)

при осуществлении _____
(указывается вид муниципального контроля (надзора), осуществляемый контрольным (надзорным) органом)
в отношении _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их
индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных
структурных подразделений)

2. В результате проведенного контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения:

(описание нарушения, недостатков, несоответствий, наименования нормативных правовых актов, ссылки на
структурные единицы таких актов, требования которых были нарушены)

3. С целью устранения выявленных нарушений и на основании пункта 1 части 2 статьи 90
Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре)
и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

(наименование организации, Ф.И.О. ее руководителя, должностного лица, индивидуального предпринимателя,
гражданина)
устранить указанное нарушение в установленном законодательством Российской Федерации
порядке в срок до «__» _____ 20__ года.

(указание разумных сроков их устранения и (или) информация о проведении мероприятий по предотвращению
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных
федеральным законом о виде контроля)

Информацию о выполнении предписания представить в срок до «__» _____ 20__
года.

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии со статьями 19.5, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего муниципальный контроль, об устранении выявленных нарушений установлена административная ответственность.

(иные разъяснения прав, дополнительная информация (при необходимости),
рекомендации о порядке и способах устранения нарушений)

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
должностного лица, вынесшего предписание, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, получившего предписание, дата, либо отметка
об отказе лица, получившего предписание, в его подписании, либо отметка о направлении
посредством почтовой связи, в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)

Приложение 3
к постановлению администрации городского округа
город Выкса Нижегородской области
от _____ 2021 № ____
(Форма протокола осмотра)

Администрация городского округа город Выкса Нижегородской области
(указывается наименование контрольного органа)

Протокол осмотра

г.Выкса
(место составления)

«__» _____ 20__ г.

1. Вид муниципального контроля: _____

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Осмотр проведен:

1. _____
2. _____
3. _____

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)

3. Осмотр проведен в отношении:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(указываются исчерпывающий перечень и точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

4. Контролируемое лицо: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

*(должность, фамилия, инициалы специалиста
(руководителя группы специалистов),
уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)*

(подпись)

Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя *
Отметка о применении или неприменении видеозаписи *
Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с протоколом осмотра (дата и время ознакомления) *
Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале *

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение 4
к постановлению администрации городского округа
город Выкса Нижегородской области
от _____ 2021 № ____

(Форма протокола инструментального
обследования)

Администрация городского округа город Выкса Нижегородской области
(указывается наименование контрольного органа)

Протокол инструментального обследования

г.Выкса

(место составления)

«__» _____ 20__ г.

1. Вид муниципального контроля: _____

(указывается конкретный осуществляемый администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Инструментальное обследование проведено:

1. _____
2. _____
3. _____

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело инструментальное обследование и имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, привлеченного специалиста, имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов)

3. Подтверждение допуска должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия, специалиста к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов: _____

4. Инструментальное обследование проведено в отношении:

1. _____
2. _____
3. _____

(указываются идентифицирующие признаки предмета (предметов), в отношении которого проведено инструментальное обследование)

5. Инструментальное обследование проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов *(указать нужно)*:

6. В ходе инструментального обследования была применена следующая методика (методики): _____

7. По результатам инструментального обследования был достигнут следующий результат: _____

(результат инструментального обследования описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и фактического значения (значений) показателей, полученного при инструментальном обследовании,

выводами о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иными сведениями, имеющими значение для оценки результатов инструментального обследования)

8. Контролируемое лицо: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное действие)

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)

(подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с протоколом инструментального обследования (дата и время ознакомления)*

Отметка о направлении протокола инструментального обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

Приложение 5
к постановлению администрации городского округа
город Выкса Нижегородской области
от _____ 2021 № ____

(Форма требования о предоставлении документов)

Администрация городского округа город Выкса Нижегородской области
(указывается наименование контрольного органа)

Требование о предоставлении документов

г.Выкса

(место составления)

«__» _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»
(основания для истребования документов)

1. Вид муниципального контроля: _____

(указывается конкретный осуществляемый администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Контролируемое лицо: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное действие)

3. Необходимо представить в срок до «____» _____ 2021 г.:

1. _____
2. _____
3. _____

(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

4. Истребуемые документы необходимо направить в отдел муниципального контроля администрации городского округа город Выкса Нижегородской области в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» / представить на бумажном носителе *(указать нужное)*.

Документы могут быть представлены в отдел муниципального контроля администрации городского округа город Выкса Нижегородской области на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. Тиражирование копий документов на бумажном носителе, и их доставка в отдел муниципального контроля администрации городского округа город Выкса Нижегородской области осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного мероприятия подлинники документов будут возвращены контролируемому лицу*.

*(должность, фамилия, инициалы специалиста
(руководителя группы специалистов),
уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие)*

(подпись)

Требование о предоставлении документов получил

_____	_____
<i>(подпись)</i>	<i>(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,</i>
	<i>наименование должности подписавшего лица либо указание</i>
	<i>на то, что подписавшее лицо является представителем по</i>
	<i>доверенности)</i>

Отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале**

* Данный абзац указывается в случае, если контрольным органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе

** Отметка размещается после реализации указанных в ней действий

Приложение 6
к постановлению администрации городского округа
город Выкса Нижегородской области
от _____ 2021 № ____

(Форма журнала учета консультирований)

Журнал учета консультирований
администрации городского округа город Выкса Нижегородской области
(указывается наименование контрольного органа)

№ п/п	Вид муниципального контроля ¹	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

¹ В соответствующем столбце указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства.