



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД ВЫКСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.06.2022

---

№ 1958

---

**Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций администрации  
городского округа город Выкса Нижегородской области,  
структурных подразделений администрации  
городского округа город Выкса Нижегородской области,  
имеющих статус юридического лица,  
и подведомственных им казенных  
учреждений на 2023 год**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 14 декабря 2015 года № 4550 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа город Выкса, структурных подразделений администрации городского округа город Выкса, имеющих статус юридического лица, в том числе подведомственных им казенных учреждений» администрация городского округа город Выкса Нижегородской области постановляет:

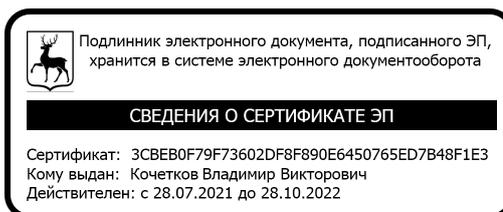
1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Выкса Нижегородской области,

структурных подразделений администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, имеющих статус юридического лица, и подведомственных им казенных учреждений (далее - Нормативные затраты) на 2023 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контрактной службе администрации городского округа город Выкса Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его издания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа город Выкса И.В. Пономарева.

Глава  
местного самоуправления



В.В. Кочетков

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Выкса  
Нижегородской области  
от 23.06.2022 № 1958

**Нормативные затраты на обеспечение функций администрации  
городского округа город Выкса Нижегородской области,  
структурных подразделений администрации городского округа  
город Выкса Нижегородской области, имеющих статус  
юридического лица, и подведомственных им казенных  
учреждений на 2023 год**

I. Общие положения

1.1. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – администрация), структурных подразделений администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, имеющих статус юридического лица (далее – структурные подразделения), и подведомственных администрации муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана» (далее – МКУ «Пожарная охрана»), муниципального казенного учреждения «Жемчужина» (далее – МКУ «Жемчужина»), применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.

1.2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации, структурным подразделениям, подведомственным администрации МКУ «Пожарная охрана», МКУ «Жемчужина» лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа.

1.3. При определении нормативных затрат администрация, структурные подразделения и подведомственные администрации МКУ «Пожарная охрана», МКУ «Жемчужина» применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

1.4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах администрации, структурного подразделения и подведомственных

администрации МКУ «Пожарная охрана», МКУ «Жемчужина».

1.5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.6. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников, определенные в прилагаемых нормативных затратах, могут быть изменены по решению администрации в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему виду нормативных затрат.

1.7. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг сгруппированы по группам должностей работников.

Группа должностей	Наименование должности
группа 1	глава местного самоуправления
	первый заместитель главы администрации
	заместитель главы администрации
группа 2	начальник управления
	заместитель начальника управления
	председатель комитета
	заместитель председателя комитета
	начальник отдела
	заместитель начальника отдела
	начальник сектора
	руководитель службы
	главный инженер
	директор МКУ «Пожарная охрана»
директор МКУ «Жемчужина»	
группа 3	консультант
	главный специалист
	ведущий специалист
	ведущий специалист по работе с молодежью
	специалист 1 категории

	специалист 2 категории
	специалист
	ведущий аналитик
	главный аналитик
	аналитик
	эксперт
	статистик
	ведущий инженер-электроник
	инженер
	корреспондент
	администратор баз данных
	главный администратор баз данных
	старший системный администратор
	делопроизводитель
	методист
	заведующий
	юрист
	секретарь
	механик
	техник
	водитель автомобиля
	курьер
	работники, занятые хозяйственным обеспечением администрации, структурных подразделений, МКУ «Пожарная охрана», МКУ «Жемчужина»
	работники, занятые техническим обеспечением администрации, структурных подразделений, МКУ «Пожарная охрана», МКУ «Жемчужина»

## II. Виды и состав нормативных затрат

### Затраты на информационно-коммуникационные технологии

#### Затраты на услуги связи

2.1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

#### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на абонентскую плату**

Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата на 1 телефонный номер (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуги абонентской платой	Примечание
Администрация городского округа город Выкса			
74	790	12	Расходы производить ежемесячно
Управление сельского хозяйства			
1	790	12	Расходы производить ежемесячно

Управление образования			
17	790	12	Расходы производить ежемесячно
Управление физической культуры и спорта			
4	790	12	Расходы производить ежемесячно
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
7	790	12	Расходы производить ежемесячно
МКУ «Пожарная охрана»			
2	790	12	Расходы производить ежемесячно
МКУ «Жемчужина»			
3	790	12	Расходы производить ежемесячно

2.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gм} \times S_{gм} \times P_{gм} \times N_{gм} + \sum_{i=1}^n Q_{iмг} \times S_{iмг} \times P_{iмг} \times N_{iмг} + \sum_{j=1}^m Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн}$$

где:

$Q_{gм}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{gм}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{gм}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{gм}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{iмг}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{iмг}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц

в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по *i*-му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по *i*-му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по *i*-му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с *j*-м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по *j*-му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по *j*-му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по *j*-му тарифу.

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на местную и междугороднюю связь**

Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных и междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, мин	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, мин	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, руб.	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более, руб.)	Количество месяцев в предоставлении услуги местной и междугородней телефонной связи
Администрация городского округа город Выкса					
74	По потребности	По потребности	7,0	0,8	12
Управление сельского хозяйства					
1	по потребности	По потребности	7,0	0,8	12
Управление образования					

17	По потребности	По потребности	7,0	0,8	12
Управление физической культуры и спорта					
1	По потребности	По потребности	7,0	0,8	12
МКУ «Жемчужина»					
3	По потребности	По потребности	7,0	0,8	12
Управление культуры, туризма и молодежной политики					
7	По потребности	По потребности	7,0	0,8	12
МКУ «Пожарная охрана»					
2	По потребности	По потребности	7,0	0,8	12

2.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{cot}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{cot}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ cot}} \times P_{i \text{ cot}} \times N_{i \text{ cot}},$$

где:

$Q_{i \text{ cot}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ cot}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности;

$N_{i \text{ cot}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг подвижной связи**

Группа должностей	количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер	ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $i$ -й должности, не более,	количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по $i$ -й должности

	абонентской станции) по i-й должности	руб.	
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	не более 2 единицы на 1 работника	4000,0	12
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1800,0	12
Группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	700,0	12
Управление сельского хозяйства			
Группа 1	не более 1 единицы на 1 работника	4000,0	12
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1800,0	12
Группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	700,0	12
МКУ «Пожарная охрана»			
Группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	1800,0	12
Группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	700,0	12

2.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $\sum_{\text{шт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{инт}} \times P_{\text{инт}} \times N_{\text{инт}},$$

где:

$Q_{\text{инт}}$  - количество SIM-карт по  $i$ -й должности;

$P_{\text{инт}}$  - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{\text{инт}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

Используется в рамках лимитов на приобретение услуг подвижной связи

2.5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{\text{инт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инт}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{инт}} \times P_{\text{инт}} \times N_{\text{инт}},$$

где:

$Q_{\text{инт}}$  - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{\text{инт}}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{\text{инт}}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг интернет провайдеров.**

Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с $i$ -й пропускной способностью	Скорость подключения по каналу связи, Мб/с.	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более), руб.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с $i$ -й пропускной способностью
Администрация городского округа город Выкса			
По потребности	До 30 Мб/с	2600,00	12
По потребности	До 40 Мб/с	3360,00	12

По потребности	До 50 Мб/с	4200,00	12
По потребности	До 70 Мб/с	5640,00	12
По потребности	До 100 Мб/с	9500,00	12
По потребности	VPN канал	8190,0	12
Управление образования			
1		4200,00	12
Управление физической культуры и спорта			
1		4200,00	12
МКУ «Жемчужина»			
1		4200,00	12
МКУ «Пожарная охрана»			
1		4200,00	12
Управление сельского хозяйства			
По потребности	До 50 Мб/с	4200,00	12

2.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения ( $Z_{\text{рлс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рлс}} = Q_{\text{рлс}} \times P_{\text{рлс}} \times N_{\text{рлс}},$$

где:

$Q_{\text{рлс}}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

$P_{\text{рлс}}$  - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{рлс}}$  - количество месяцев предоставления услуги.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения**

Наименование услуги	количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения	Аренда услуги в месяц на один номер (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги
<b>Администрация городского округа город Выкса</b>			
Абонентская плата за неограниченный объем соединений внутри Centrex	1	1 600,0	12
ЕДДС 1 Аб.плата за 4 порта VPN 4096 кбит/с и ВКС (до 60 уч.)	1	26 500,0	12
ЕДДС Аб.плата за 4 порта VPN 512 кбит/с и ВКС (до 10 уч.)	1	1 600,0	12
Услуги предоставления VPN каналов для передачи данных РАСЦО	27	1 600,0	12
Предоставление доступа к региональной навигационно-информационной системе Нижегородской области (РНИС)		600,0	12

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение технического обслуживания оборудования муниципального сегмента РАСЦО**

Наименование услуги	количество устройств	Стоимость услуги в месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги
Оказание услуг по техническому обслуживанию	27	3700,0	12

муниципального сегмента РАСЦО			
-------------------------------	--	--	--

2.7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{цт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цт} = \sum_{i=1}^n Q_{iцт} \times P_{iцт} \times N_{iцт},$$

где:

$Q_{iцт}$  - количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{iцт}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцт}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на аренду цифрового потока

Администрация городского округа город Выкса			
количество организованных цифровых потоков с $i$ -й абонентской платой	Количество сессий	ежемесячная $i$ -я абонентская плата за цифровой поток (не более), руб.	количество месяцев предоставления услуги с $i$ -й абонентской платой
1	32	21 600,0	12

2.8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{ип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n P_{iип},$$

где:

$P_{iип}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

### Затраты на содержание имущества

2.9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 10 - 15 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном

регламенте выполнения таких работ.

2.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рег}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рег}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рег}} \times P_{i\text{рег}},$$

где:

$Q_{i\text{рег}}$  - фактическое количество вычислительной техники;

$P_{i\text{рег}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю вычислительную технику в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники**

Фактическое количество вычислительной техники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на единицу вычислительной техники в год (не более), руб.
Администрация городского округа город Выкса	
234	7000,0
Управление образования	
32	7000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
15	7000,0
Управление физической культуры и спорта	
1	7000,0
Управление сельского хозяйства	
10	7000,0
МКУ «Пожарная охрана»	
5	7000,0
МКУ «Жемчужина»	
4	7000,0

2.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{сбн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сбн} = \sum_{i=1}^n Q_{iсбн} \times P_{iсбн},$$

где:

$Q_{iсбн}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iсбн}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

2.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{стк}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{стк} = \sum_{i=1}^n Q_{iстк} \times P_{iстк},$$

где:

$Q_{iстк}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{iстк}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи**

Наименование	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции $i$ -го вида в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса	
Компонент системы	7 200,0

2.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{лвс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \times P_{iлвс},$$

$Q_{iлвс}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{iлвс}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат регламентно- профилактический ремонт локальных**

## ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ СЕТЕЙ

Наименование	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса	
Сегмент локально-вычислительной сети	4830,0

2.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}}$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{i\text{сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат регламентно-профилактический ремонт модулей бесперебойного питания.

Наименование	количество модулей бесперебойного питания i-го вида	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Модуль бесперебойного питания мощностью до 500 Вт	7	2500,0
Модуль бесперебойного питания мощностью от 500 Вт до 1000 Вт	28	5000,0
Модуль бесперебойного питания мощностью от	7	20000,0

1000 Вт до 3000 Вт		
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Модуль бесперебойного питания мощностью до до 500 Вт	12	2500,0
Модуль бесперебойного питания мощностью от 500 Вт до 1000 Вт	1	5000,0

2.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рлт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рлт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рлт}} \times P_{i\text{рлт}},$$

где:

$Q_{i\text{рлт}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{рлт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на регламентно-профилактический ремонт копировальных аппаратов и иной оргтехники**

количество $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса	
272	3000,0
Управление образования	
45	3000,0
Управление физической культуры и спорта	

1	3000,0
МКУ «Жемчужина»	
4	3000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
13	3000,0
Управление сельского хозяйства	
5	3000,0
МКУ «Пожарная охрана»	
5	3000,0

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду  
и содержание имущества

2.16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{спс}} + Z_{\text{спп}} + Z_{\text{бд}},$$

где:

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{спп}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$Z_{\text{бд}}$  - затраты на сопровождение баз данных (реестров информации).

Затраты на оплату услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) ( $Z_{\text{бд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бд}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{бд}},$$

где  $P_{i\text{бд}}$  - цена сопровождения  $i$ -й базы данных (реестра информации), определяемая согласно перечню работ по сопровождению базы данных (реестра информации) и тарифам на их выполнение или нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению базы данных (реестра информации).

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование

программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

**Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)**

Должность	Цена сопровождения i-й базы данных (реестра информации), определяемая согласно перечню работ по сопровождению базы данных (реестра информации) и тарифам на их выполнение или нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению базы данных (реестра информации) (не более руб.).
Управление образования	
Все группы должностей	2 700,0
Управление физической культуры и спорта	
Все группы должностей	3 640,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
Все группы должностей	70 000,0

2.17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{спк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спк}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{спк}}$$

где  $P_{i\text{спк}}$  - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не	Базовая стоимость
-------	--------------	-------------------	-----------	-------------------

			более)	на ПО, руб. год
Администрация городского округа город Выкса				
1	Услуги по сопровождению и технической поддержке СПС «КонсультантПлюс»	Многопользовательский пакет программного обеспечения	1	400 000,0
2	Услуги по предоставлению доступа и абонентское обслуживание в Системе "Контур-Экстерн" и справочно-правовой веб-сервис "Норматив"	Лицензия на подключение к системе	1	21 000,0
Управление сельского хозяйства				
цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем, (не более) руб. - 22 000,0				

2.18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{опт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{опт}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{итп}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{лиц}} ,$$

где:

$P_{g\text{итп}}$  - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j\text{лиц}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат**

**на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения**

Наименование	Единица измерения	Норма, ед. (не более)	Цена сопровождения g-го ПО (не более), руб. год
Администрация городского округа город Выкса			
Услуги по продлению неисключительных прав на использование СНБ к программному обеспечению «Адепт: Управление строительством» и услуг по технической поддержке	Многопользовательский пакет программного обеспечения	2	93000,0
Автоматизированная информационная система комплексной автоматизации похозяйственного учета в субъектах РФ, формирования, ведения и использования баз данных о населении, земельных участках, жилом фонде, растениеводческих, животноводческих, рыбопромысловых и охотничьих хозяйствах, материально-технической базе хозяйств	Многопользовательский пакет программного обеспечения	1	121700,0
Комплект ПО для осуществления информационно-расчётной деятельности в области жилищно-	Многопользовательский пакет программного обеспечения	2	1000000,0

коммунального хозяйства, электроэнергетики, в сфере оказания услуг по расчёту размера ежемесячной денежной компенсации по оплате жилого помещения и коммунальным услугам отдельным категориям граждан в денежной форме, а также начисления за аренду муниципального имущества, за аренду земельных участков, учет перевода в собственность земельных участков			
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Электронная система «Культура»	Многопользовательский пакет программного обеспечения	1	75000,0
АИС Контингент	Многопользовательский пакет программного обеспечения	1	50000,0
Офис Майкрософт	Многопользовательский пакет программного обеспечения	17	20000,0
Windows	Многопользовательский пакет программного обеспечения	17	15000,0
СЭДО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	5	700,0
МКУ «Пожарная охрана»			
Офис Майкрософт	Многопользовательский пакет программного обеспечения	3	20 000,00

Windows	Многопользовательский пакет программного обеспечения	3	15 000,00
СЭДО	Многопользовательский пакет программного обеспечения	2	700,00

2.19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{обк}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{обк} = Z_{ат} + Z_{лп} + Z_{у},$$

где:

$Z_{ат}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{лп}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

$Z_{у}$  - затраты на приобретение услуг по защите информации.

Затраты на приобретение услуг по защите информации ( $Z_{у}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{у} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times P_{iy},$$

где:

$Q_{iy}$  - количество приобретаемых услуг по защите информации;

$P_{iy}$  - цена единицы услуги по защите информации.

2.20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{ат}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^m Q_{jу} \times P_{jу},$$

где:

$Q_{iоб}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{iоб}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{jу}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jу}$  - цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий**

количество аттестуемых i-х объектов (помещений)	цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения) (не более, руб.)	количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки	цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) (не более), руб.
Администрация городского округа город Выкса			
1	90000,00	1	80000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
18	5000,00	0	0
8	20000,00	0	0
Управление образования			
2	90000,00	3	80000,0

2.21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{инт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{инт} = \sum_{i=1}^n Q_{iинт} \times P_{iинт},$$

где:

$Q_{iинт}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iинт}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

**Нормативы, применяемые при расчете  
нормативных затрат на приобретение простых  
(неисключительных) лицензий на использование  
программного обеспечения по защите информации**

Наименование	Цена за единицу, не более руб.	Норма, единиц (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Услуги по изготовлению усиленной электронно-цифровой подписи	5200,0	80
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	270

Серверная лицензия антивирусного ПО	90000,0	15
Клиентская лицензия ПО шифрования каналов передачи данных	15000,0	270
МКУ «Пожарная охрана»		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	3
Управление образования		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	20
Управление физической культуры и спорта		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	1
МКУ «Жемчужина»		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	5
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Услуги по изготовлению усиленной электронно-цифровой подписи	5200,0	5
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	15
Управление сельского хозяйства		
Клиентская лицензия антивирусного ПО	1000,0	10

«2.21.1 Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование офисного программного обеспечения ( $Z_{\text{ит}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ит}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ит}} \times P_{i\text{ит}}$$

где:

$Q_{i\text{ит}}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го офисного программного обеспечения;

$P_{i\text{ит}}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го офисного программного обеспечения.

Наименование	Цена за единицу, не более руб.	Норма, единиц (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Лицензии на использование офисного ПО	68 000,00	30

Информационная система учета и управления земельными ресурсами и объектами капитального строительства	25 500	13
---	--------	----

«;

2.22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_m$ ) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{im} \times P_{im},$$

где:

$Q_{im}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{im}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### Затраты на приобретение основных средств

«2.23 Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{pct}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{pct} = \sum_{i=1}^n Q_{ipct} \times P_{ipct}$$

где:

$Q_{ipct}$  - количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{ipct}$  - цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности.

#### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций

Наименование	Срок эксплуатации в годах	Ед. изм.	на $i$ -ю должность группы 1	на $i$ -ю должност группа 2	на $i$ -ю должност группа 3	Цена приобретения 1 рабочей станции по $i$ -й должности, в руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса						
Ноутбук	3	шт	1	1*	1*	100 000,00
Планшет	5	шт	1	1**		60 000,00

Компьютер персональный настольный, рабочая станция вывода	3	шт	1*	1	1*	100 000,00
Монитор	3	шт	Все группы должностей			30 000,00
Периферийное оборудование	5	шт	Все группы должностей			80 000,00
Управление образования						
Ноутбук	3	шт	Все группы должностей			60 000,00
Компьютер персональный настольный	3	шт	Все группы должностей			70 000,00
Управление культуры, туризма и молодежной политики						
Ноутбук	3	шт	Все группы должностей			70 000,00
МКУ «Пожарная охрана»						
Ноутбук	3	шт	Все группы должностей			60 000,00
Компьютер персональный настольный	3	шт	Все группы должностей			70 000,00
Управление сельского хозяйства						
Ноутбук	3	шт	Все группы должностей			60 000,00
Компьютер персональный настольный	3	шт	Все группы должностей			70 000,00
МКУ «Жемчужина»						
Ноутбук	1	шт	Все группы должностей			60 000,00

\* - в соответствии с выполняемыми должностными обязанностями, допускается оснащение рабочего места стационарным настольным компьютером или ноутбуком по выбору руководителя

\*\* - в соответствии с выполняемыми должностными обязанностями, допускается дооснащение рабочего места планшетным компьютером по решению главы администрации.»;

2.24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{пт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пт}} \times P_{i\text{пт}},$$

где:

$Q_{i\text{пт}}$  - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности;

$P_{\text{шт}}$  - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, и иной оргтехники**

Должность	Наименование	Срок эксплуатации и в годах	Ед. изм.	Пена за единицу в руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса				
Все группы должностей	Принтер сетевой*	3	шт.	60000,0
Все группы должностей	Принтер персональный*	3	шт.	50000,0
Все группы должностей	Многофункциональное устройство*	3	шт.	80000,0

\* - решение по персональному оснащению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Должность	количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности	цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники (не более, руб.)
МКУ «Жемчужина»		
Все группы должностей	1	60 000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Все группы должностей	3	60 000,0
Управление сельского хозяйства		
Все группы должностей	многофункциональное устройство -1	80 000,00
Все группы должностей	Принтер	60 000,00
Все группы должностей	Сканер	25 000,00
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы	Принтер персональный - 3	60 000,0

должностей		
Все группы должностей	Многофункциональное устройство -10	80 000,0
Управление образования		
Все группы должностей	Многофункциональное устройство	80 000,0
Все группы должностей	Принтер	60 000,0

2.25. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{псст}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{псст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{псст}} \times P_{i\text{псст}},$$

где:

$Q_{i\text{псст}}$  - количество средств подвижной связи по i-й должности;

$P_{i\text{псст}}$  - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи

Должности	Количество средств связи	Цена на приобретение средств связи в руб. (не более)	Срок эксплуатации в годах
Администрация городского округа город Выкса			
группа 1	не более 1 единицы на 1 работника	15 000,0	3
группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	15 000,0*	3
группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	15 000,0*	3

Управление сельского хозяйства			
группа 1	не более 1 единицы на 1 работника	15 000,0	3
группа 2	не более 1 единицы на 1 работника	15 000,0	3
группа 3	не более 1 единицы на 1 работника	15 000,0	3

\* - решение по оснащению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{планш}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{планш}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{планш}} \times P_{i\text{планш}}$$

$Q_{i\text{планш}}$  - количество планшетных компьютеров по i-й;

$P_{i\text{планш}}$  - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров

Администрация городского округа город Выкса							
№ п/п	Наименование	Срок эксплуатации в годах	Ед. изм.	доля на группу 1	доля на группу 2	доля на группу 3	Цена за единицу в руб. (не более)
1	Планшетный компьютер	3	шт.	1	1*	1*	60000,0

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Должность	количество планшетных компьютеров по i-й должности	цена 1 планшетного компьютера по i-й должности (не более, руб.)
Управление культуры, туризма и молодежной политики		

Все группы должностей	1*	60 000,0
-----------------------	----	----------

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{обзн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{обзн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ обзн} \times P_{i\ обзн}$$

где:

$Q_{i\ обзн}$  - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ обзн}$  - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации**

Наименование	цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса		
Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации	200 000,0	4

2.27.1. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению доступа к вычислительным сетям, сервисам и Интернет ( $Z_{обдос}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{обдос} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ обдос} \times P_{i\ обдос}$$

где:

Qобдос - количество i-го оборудования по обеспечению доступа к вычислительным сетям, сервисам и Интернет;

Робдос - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению доступа к вычислительным сетям, сервисам и Интернет.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оборудования по обеспечению доступа к сервисам сети передачи данных и Интернет**

Наименование	цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса		
Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению доступа к сервисам сети передачи данных и Интернет	40 000,0	4 шт.

Затраты на приобретение материальных запасов

2.28. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}},$$

где:

$Q_{i\text{мон}}$  - количество мониторов для i-й должности;

$P_{i\text{мон}}$  - цена одного монитора для i-й должности.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов**

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного монитора для i-й должности, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
-----------	---------------------------	---	--------------------------------

Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	100000,0	10*
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Все группы должностей	3	50000,0	3
Управление сельского хозяйства			
Все группы должностей	3	50000,0	2
Управление образования			
Все группы должностей	3	50000,0	3
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	3	50000,0	2
МКУ «Жемчужина»			
Все группы должностей	3	50000,0	2

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.28.1. Затраты на приобретение аппаратуры записи и воспроизведения изображения прочие (Зфот) определяются по формуле:

$$З_{\text{фот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{фот}} \times P_{i\text{фот}},$$

где:

$Q_{i\text{фот}}$  - количество фотокамер для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{фот}}$  - цена одной фотокамеры для  $i$ -й должности.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение аппаратуры записи и воспроизведения изображения прочие**

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного монитора для $i$ -й должности, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	80000,0	20*

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.28.2. Затраты на приобретение электронной техники, радиотехники и связи (З<sub>ЭТ</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{ЭТ} = \sum_{i=1}^n Q_{iЭТ} \times P_{iЭТ}$$

где:

Q<sub>iЭТ</sub> - количество электронной техники (радиотехники) для i-й должности;

P<sub>iЭТ</sub> - цена одной электронной техники (радиотехники) для i-й должности.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение электронной техники, радиотехники и связи**

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного электронного товара для i-й должности, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	50000,0	50

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности».

2.29. Затраты на приобретение системных блоков (З<sub>СБ</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{СБ} = \sum_{i=1}^n Q_{iСБ} \times P_{iСБ},$$

где:

Q<sub>iСБ</sub> - количество i-х системных блоков;

P<sub>iСБ</sub> - цена одного i-го системного блока.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение системных блоков ВТ**

Должность	Срок эксплуатации в годах	цена одного i-го системного блока, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	3	100000,0	40*
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Все группы должностей	3	100000,0	3
Управление сельского хозяйства			
Все группы должностей	3	100000,0	2
Управление образования			
Все группы должностей	3	100000,0	3
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	3	100000,0	2

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Затраты на приобретение блоков (систем, модулей) бесперебойного питания ( $Z_{сбп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}},$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания для i-той должности;

$P_{i\text{сбп}}$  - цена одного блока (системы, модуля) бесперебойного питания для i-той должности.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат  
приобретение блоков (систем, модулей) бесперебойного питания**

Должность	количество модулей бесперебойного питания для i-той должности	цена одного блока (системы, модуля) бесперебойного питания для i-той должности (не более руб.)

Администрация городского округа город Выкса		
группа 1	5	45000,0
группа 2	30	8000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Все группы должностей	5	8000,0
Управление сельского хозяйства		
Все группы должностей	2	8000,0
Управление образования		
Все группы должностей	5	8000,0
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы должностей	2	8000,0

2.30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{дет}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дет}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дет}} \times P_{i\text{дет}},$$

где:

$Q_{i\text{дет}}$  - количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{дет}}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники**

Наименование	Количество запасных частей	цена 1 единицы $i$ -й запасной части в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса		

Запасные части для вычислительной техники	157	60000,0
Управление физической культуры и спорта		
Запасные части для вычислительной техники	1	60000,0
МКУ «Жемчужина»		
Запасные части для вычислительной техники	4	60000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Запасные части для вычислительной техники	9	60000,0
Управление сельского хозяйства		
Запасные части для вычислительной техники	3	60000,0
Управление образования		
Запасные части для вычислительной техники	6	60000,0
МКУ «Пожарная охрана»		
Запасные части для вычислительной техники	6	60000,0

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

2.31. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (З<sub>инф</sub>), определяются по формуле:

$$Z_{инф} = \sum_{i=1}^n Q_{i,инф} \times P_{i,инф}$$

где:

$Q_{i,инф}$  - количество носителей информации по i-й должности

$P_{i,инф}$  - цена единицы i-го носителя информации по i-й должности

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации**

Должность	Наименование	цена 1 единицы i-го носителя информации, руб. (не более)	Норма (не более), единиц в год
-----------	--------------	--	--------------------------------

Администрация городского округа город Выкса			
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (флэш-карта)	5000,0	100*
Все группы должностей	Оптический носитель информации	200,0	300*
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	6000,0	10*

\* - решение по приобретению принимается заместителем главы администрации по направлению деятельности

Управление сельского хозяйства			
Должность	Наименование	цена 1 единицы i-го носителя информации, руб. (не более)	количество носителей информации по i-й должности
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5000,00	Не более 6 единиц на организацию
Все группы должностей	-оптический носитель информации	200,00	Не более 10 единиц на организацию
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	6000,00	Не более 1 единиц на организацию
Управление образования			
Должность	Наименование	цена 1 единицы i-го носителя информации, руб. (не более)	количество носителей информации по i-й должности
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5000,00	15
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	6000,0	2
Все группы должностей	оптический носитель информации	200,0	25
Управление культуры, туризма и молодежной политики			

Все группы должностей	Мобильный носитель информации (флэш-карта)	5000,0	17
Все группы должностей	оптический носитель информации	200,0	200
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	6000,0	4
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5000,0	4
Все группы должностей	оптический носитель информации	200,0	5
Все группы должностей	Мобильный носитель информации (жесткий диск)	6000,0	1
Управление физической культуры и спорта			
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5000,0	1
МКУ «Жемчужина»			
Все группы должностей	Flash-карта и прочие накопители емкостью не более	5000,0	3

2.32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{до}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{до} = Z_{рм} + Z_{зч}$$

где:

$Z_{рм}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники;

$Z_{зч}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники.

2.33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ipm} = \sum_{i=1}^n Q_{ipm} \times N_{ipm} \times P_{ipm},$$

где:

$Q_{ipm}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности;

$N_{ipm}$  - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности;

$P_{ipm}$  - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности;

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на расходные материалы для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники**

Администрация городского округа город Выкса				
Должность	Наименование	Ресурс	Норматив (не более) шт. в год	Цена за единицу руб. (не более)
Все группы должностей	Картридж для цветных струйных печатных устройств (плоттер)	-	16	35 000,0
Все группы должностей	Картридж для цветных струйных печатных устройств	-	12	3 500,0
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для цветных лазерных печатных устройств формата А3	до 35 000 стр.	8	35 000,0
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для цветных лазерных печатных устройств формата А3	до 120 000 стр.	4	35 000,0
Все группы должностей	Картриджи и тонер-картриджи (заправка/замена) для цветных лазерных печатных устройств формата А4	до 15 000 стр.	40	7 500,0
Все группы	Фотобарабаны (замена)	до 60 000	8	15 000,0

должностей	для цветных лазерных печатных устройств формата А4	стр.		
Все группы должностей	Картриджи для ч/б лазерных (заправка/замена) печатных устройств формата А3	до 35 000 стр.	4	15 000,0
Все группы должностей	Картридж для ч/б лазерного принтера формата А4	до 6500 стр.	3	2 000,00
Все группы должностей	Тонер для ч/б лазерного принтера формата А4	до 300 гр	20	750,00
Все группы должностей	Фотобарабан для ч/б лазерного принтера формата А4	-	5	500,00
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А3	до 35 000 стр.	20	15 000,0
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А3	до 120 000 стр.	5	35 000,0
Все группы должностей	Картридж (заправка/замена/ремонт) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	до 10 000 стр.	800	20 000,0
Все группы должностей	Картридж (заправка/замена/ремонт) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	стр от 10 000 стр. до 35 000.	30	7 500,0
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	до 10 000 стр.	100	5 000,0
Все группы должностей	Тонер-картриджи (заправка/замена) для ч/б лазерных печатных устройств формата А4	от 10 000 стр. до 35 000 стр.	100	15 000,0
Все группы должностей	Фотобарабаны (замена) для ч/б лазерных	от 30 000 стр. до	20	15 000,0

	печатных устройств формата А4	120 000 стр.		
--	----------------------------------	-----------------	--	--

Должность	фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности	цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности (не более, руб.)
Управление физической культуры и спорта			
Все группы должностей	1	2	7000,0
МКУ «Жемчужина»			
Все группы должностей	4	1	7000,0
Управление сельского хозяйства			
Все группы должностей	5	8	7000,0
Управление образования			
Все группы должностей	45	5	7000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Все группы должностей	11	3	7000,0
МКУ «Пожарная охрана»			
Все группы должностей	5	4	7000,0

«2.34 Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $З_{\text{зч}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}},$$

где:  $Q_{i\text{зп}}$  - количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники**

Наименование	Количество запасных частей	цена 1 единицы $i$ -й запасной части в год, руб. (не более)
Администрация городского округа город Выкса		
Запасные части для оргтехники	175	20000,0
Управление физической культуры и спорта		
Запасные части для оргтехники	1	20000,0
МКУ «Жемчужина»		
Запасные части для оргтехники	4	20000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Запасные части для оргтехники	33	20000,0
Управление сельского хозяйства		
Запасные части для оргтехники	5	20000,00
Управление образования		
Запасные части для оргтехники	12	20000,0
МКУ Пожарная охрана		
Запасные части для оргтехники	4	20000,0

2.35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{мбк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мбк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мбк}} \times P_{i\text{мбк}},$$

где:

$Q_{инкi}$  - количество  $i$ -го материального запаса;  
 $P_{инкi}$  - цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по обеспечению безопасности информации

Наименование	количество $i$ -го материального запаса	цена 1 единицы $i$ -го материального запаса.
Администрация городского округа город Выкса		
Франкировальная машина	1	85 000,0
Весы почтовые для работы с франкировальной машиной	1	20 000,0
Расходные материалы для франкировальных машин	5	15 000,0

### II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,  
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.36. Затраты на услуги связи ( $Z_{усл}^{зкз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{усл}^{зкз} = Z_{п} + Z_{сц},$$

где:

$Z_{п}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сц}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

2.37. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{инi} \times P_{инi},$$

где:

$Q_{инi}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{инi}$  - цена 1  $i$ -го почтового отправления.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

планируемое количество почтовых отправлений в год, не более	цена 1-го почтового отправления не более, руб.
<b>Администрация городского округа город Выкса</b>	
10 000	175,0
<b>Управление сельского хозяйства</b>	
100	175,0
<b>Управление образования</b>	
300	175,0
<b>Управление культуры, туризма и молодежной политики</b>	
300	175,0
<b>МКУ «Пожарная охрана»</b>	
100	175,0
<b>Управление физической культуры и спорта администрации</b>	
10	175,0

2.38. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{cc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

$Q_{cc}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{cc}$  - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг специальной связи**

Наименование затрат	планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год, не более	цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи, не более, руб.
<b>Администрация городского округа город Выкса</b>		
Затраты на оплату услуг специальной связи	30	1500,0

## Затраты на транспортные услуги

2.39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{\text{пр}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пр}} \times P_{i\text{пр}},$$

где:

$Q_{i\text{пр}}$  - количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i\text{пр}}$  - цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по договору об оказании услуг перевозки грузов

Администрация городского округа город Выкса			
количество $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов	Грузоподъемность транспорта	цена 1 $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза, не более, руб.	Время исполнения, час
5	От 2 до 5 тонн	1200,0	1
5	От 5 до 15 тонн	1600,0	1

Количество $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов	Цена 1 $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза (не более, руб.)
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
5	20 000,0

2.40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{аут}} \times P_{i\text{аут}} \times N_{i\text{аут}},$$

где:

$Q_{i\text{аут}}$  - количество  $i$ -х транспортных средств.

$P_{i\text{аут}}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с приложением N 2 к Правилам определения требований ккупаемым органами местного самоуправления городского округа город Выкса и

подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 28.12.2015 №4861 "Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа город Выкса и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»

$N_{i\text{ар}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств**

наименование	количество $i$ -х транспортных средств	цена аренды $i$ -го транспортного средства в месяц руб	планируемое количество месяцев аренды $i$ -го транспортного средства
Администрация городского округа город Выкса			
Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	6	72000,0	12
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств	1	72000,0	1

2.41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{пт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пт}} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{iv} \times P_{iv},$$

где:

$Q_{iy}$  - количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{iv}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{iv}$  - цена одного часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг пассажирских перевозок при проведении совещания**

Должность/ наименование	Планируемое количество к приобретению разовых услуг пассажирских перевозок	Среднее количество часов аренды транспортного средства по разовой услуге	Цена одного часа аренды транспортного средства по разовой услуге
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	40	40	1800,0
	Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Все группы должностей	5	По потребности	1800,0

2.42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{пгу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пгу}} \times P_{i\text{пгу}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{пгу}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i\text{пгу}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно**

Должность/ наименование	количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по $i$ -му направлению	цена проезда к месту нахождения учебного заведения по $i$ -му направлению (не более, руб.)
Администрация городского округа город Выкса		
Группа 1	2	3600,0
Группа 2	6	3600,0

Группа 3	5	3600,0
Управление образования		
Все группы должностей	3	3600,0
Управление физической культуры и спорта		
Все группы должностей	1	3600,0
МКУ «Жемчужина»		
Все группы должностей	2	3600,0
Управление сельского хозяйства		
Все группы должностей	3	3600,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Все группы должностей	5	3600,0
МКУ «Пожарная охрана»		
Все группы должностей	3	3600,0

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

2.43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{кр}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$  - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$  - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

2.44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{проезд}$ )

определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проезд к месту командирования и обратно

Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	количество командированных работников по $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, не более	цена проезда по $i$ -му направлению командирования, не более, руб.
<b>Администрация городского округа город Выкса</b>		
Группа 1	6	27 000,00
Группа 2	30	75000,00
Группа 3		
<b>Управление сельского хозяйства</b>		
Группа 1	1	1500,00
Группа 2	7	8000,00
Группа 3		
<b>Управление образования</b>		
Группа 1	1	7 000,00
Группа 2	5	4 500,00
Группа 3		
<b>Управление культуры, туризма и молодежной политики</b>		
Группа 2	8	10 000,00
Группа 3	10	5 000,00
<b>МКУ «Пожарная охрана»</b>		

Все группы должностей	17	5 000,00
Управление физической культуры и спорта		
Все группы должностей	1	1 200,00
МКУ «Жемчужина»		
Все группы должностей	5	1 200,00

2.45. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{найм}} \times P_{i\text{найм}} \times N_{i\text{найм}}$$

где:

$Q_{i\text{найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования.

$N_{i\text{найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на найм жилого помещения на период командирования**

Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования, должность	количество командированных работников по $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, не более	цена найма жилого помещения в сутки по $i$ -му направлению командирования, не более, руб.	количество суток нахождения в командировке по $i$ -му направлению, не более
Администрация городского округа город Выкса			
Группа 1	6	21 000,0	4
Группа 2	30	5 500,0	5
Группа 3			
Управление образования			
Группа 2	3	5 500,0	4
Группа 3			

Управление физической культуры и спорта			
Группа 2	4	5 500,0	2
Группа 3			
МКУ «Жемчужина»			
Группа 2	8	5 500,0	2
Группа 3			
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Группа 2	10	5 500,0	5
Группа 3	10	5 500,0	5
Управление сельского хозяйства			
Группа 1	1	21 000,0	4
Группа 2	7	5 500,0	5
Группа 3			
МКУ «Пожарная охрана»			
Группа 1	1	21 000,0	4
Группа 2	7	5 500,0	5
Группа 3			

### Затраты на коммунальные услуги

2.46. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}},$$

где:

- $Z_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
- $Z_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;
- $Z_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;
- $Z_{\text{гв}}$  - затраты на горячее водоснабжение;
- $Z_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
- $Z_{\text{внск}}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

2.47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{гс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{гс}} \times T_{i\text{гс}} \times k_{i\text{гс}},$$

где:

$\Pi_{irc}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива), определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

$T_{irc}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{irc}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

2.48. Затраты на электроснабжение ( $З_x$ ) определяются по формуле:

$$З_x = \sum_{i=1}^n T_{irc} \times \Pi_{irc},$$

где:

$T_{irc}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{irc}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электроснабжение

Администрация городского округа город Выкса			
Расчетная потребность первое полугодие кВт	Расчетная потребность второе полугодие кВт	Регулируемый тариф за кВт/ч на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за кВт/ч на услуги второе полугодие с НДС не более (руб.)
176109	176109	10,0	10,50
Управление образования			
3572	3570	10,0	10,5
МКУ «Пожарная охрана»			
21833	21641	10,0	10,50

Управление физической культуры и спорта (МКУ «Жемчужина»)			
1794	1794	10,0	10,50

2.49. Затраты на теплоснабжение ( $З_{тх}$ ) определяются по формуле:

$$З_{тх} = П_{\text{тотт}} \times Т_{тх},$$

где:

$П_{\text{тотт}}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений, определяемая с учетом утвержденных лимитов потребления;

$Т_{тх}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на теплоснабжение**

Администрация городского округа город Выкса			
Расчетная потребность первое полугодие	Расчетная потребность второе полугодие	Регулируемый тариф за Гкал на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за Гкал на второе полугодие с НДС не более (руб.).
813,11 Гкал/полуг.	515,05 Гкал/полуг.	2600,00	2963,00
Управление образования			
66,00 Гкал/полуг.	44,00 Гкал/полуг.	2600,00	2963,00
МКУ «Пожарная охрана»			
139,07 Гкал/полуг.	92,71 Гкал/полуг.	2600,00	2963,00
Управление физической культуры и спорта (МКУ «Жемчужина»)			
342,95	217	2600,00	2963,00

2.50. Затраты на горячее водоснабжение ( $З_{вх}$ ) определяются по формуле:

$$З_{гв} = П_{гв} \times Т_{гв} ,$$

где:

$П_{гв}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$Т_{гв}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на горячее водоснабжение

Администрация городского округа город Выкса				
Наименование Коммунальной услуги	Расчетная потребность первое полугодие	Расчетная потребность второе полугодие	Регулируем ый тариф на первое полугодие с НДС не более (руб).	Регулируемы й тариф на второе полугодие с НДС не более (руб).
Затраты на обеспечение ГВС (вода)	312 м <sup>3</sup>	312 м <sup>3</sup>	25,47	26,49
Затраты на обеспечение ГВС (Нагрев)	15,86 Гкал	15,86 Гкал	2600,0	2963,00

2.51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $З_{хв}$ ) определяются по формуле:

$$З_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} + П_{во} \times Т_{во} ,$$

где:

$П_{хв}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$Т_{хв}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{во}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$Т_{во}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на холодное водоснабжение и водоотведение

Администрация городского округа город Выкса

Наименование Коммунально й услуги	Расчетная потребность первое полугодие	Расчетная потребность второе полугодие	Регулируе мый тариф за м3 на первое полугодие с НДС не более (руб.)	Регулируемый тариф за м3 на второе полугодие с НДС не более (руб.)
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	1445,5 м <sup>3</sup>	1445,5 м <sup>3</sup>	24,77	25,16
Затраты на обеспечение ХВ сельских администраци й (вода)	801,9 м <sup>3</sup>	801,9 м <sup>3</sup>	24,77	25,16
Затраты на обеспечение Водоотведени я (стоки)	2062,2м <sup>3</sup>	2062,2м <sup>3</sup>	33,99	34,75
Затраты на откачку жидких бытовых отходов	9 м <sup>3</sup>	9 м <sup>3</sup>	302,02	302,02
Работа автомашины НЖ (КО-503)	1 маш-час	1 маш-час	1976,0	2438,0
Работа автомашины «Акваджет» (КО-502)	1 маш-час	1 маш-час	2600,0	2600,0
Управление образования				
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	7,8м <sup>3</sup>	7,8м <sup>3</sup>	24,77	25,16
Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	7,8м <sup>3</sup>	7,8м <sup>3</sup>	33,99	34,75
МКУ Пожарная охрана				

Затраты на обеспечение ХВ (вода)	226,8м <sup>3</sup>	226,8м <sup>3</sup>	24,77	25,16
Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	226,8м <sup>3</sup>	226,8м <sup>3</sup>	33,99	34,75
Управление физической культуры и спорта (МКУ «Жемчужина»)				
Затраты на обеспечение ХВ (вода)	326	326	24,77	25,16
Затраты на обеспечение Водоотведения (стоки)	326	326	33,99	34,75

2.52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внш}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внш}} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{внш}} \times P_{i\text{внш}} \times (1 + t_{i\text{внш}}),$$

где:

$M_{i\text{внш}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{i\text{внш}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{i\text{внш}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Управление сельского хозяйства			
Наименование затрат	планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности	стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности, не более руб.	Сумма страховых взносов в год в госуд. внебюджетные фонды по ставке 30,2%
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	2	30000,0	9060

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного

сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

### Затраты на аренду помещений и оборудования

2.53. Затраты на аренду помещений ( $Z_{ар}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ар} = \sum_{i=1}^n S \times P_{iар} \times N_{iар},$$

где:

$S$  - арендуемая площадь;

$P_{iар}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{iар}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

2.54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{арз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{арз} = \sum_{i=1}^n Q_{iарз} \times P_{iарз},$$

где:

$Q_{iарз}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{iарз}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на аренду помещений

Управление культуры, туризма и молодежной политики		
Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания, должность	Планируемое количество суток аренды $i$ -го помещения (зала)	Цена аренды $i$ -го помещения (зала) в сутки
все группы должностей	3	15 000,0

2.55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{об}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{об} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{iин} \times Q_{iч} \times P_{iч},$$

где:

$Q_{iоб}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

- $Q_{i,дн}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования;  
 $Q_{i,ч}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;  
 $P_{i,ч}$  - цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

Затраты на содержание имущества,  
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках  
затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{ст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ст} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{зз} + Z_{ууп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внкз} + Z_{внсп} + Z_{инт} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{зз}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{ууп}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внкз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{инт}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{азз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.57. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{уж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{уж} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ч} \times P_{i,ч} \times N_{i,ч},$$

где:

$Q_{iуж}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;  
 $P_{iуж}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;  
 $N_{iуж}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

2.58. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{oc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{ioc} \times P_{ioc},$$

где:

$Q_{ioc}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;  
 $P_{ioc}$  - цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации**

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование Коммунальной услуги	количество $i$ -х обслуживаемых устройств, шт.	Регламент ТО устройств	цена обслуживания 1 $i$ -го устройства, не более (руб.)
Затраты на ТО охранно-тревожной сигнализации	3	Ежемесячно	6180,0

2.59. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тп} = \sum_{i=1}^n S_{iтп} \times P_{iтп},$$

где:

$S_{iтп}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;  
 $P_{iтп}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение текущего ремонта помещения**

Администрация городского округа город Выкса		
Общая площадь здания, м <sup>2</sup>	площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта, м <sup>2</sup>	Цена текущего ремонта 1 м <sup>2</sup> , не более (руб.)
1423,3	485	4684,0
Управление образования		
638,8	127	4684,0
МКУ «Пожарная охрана»		
775,8	210	4684,0

2.60. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{32}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{32} = \sum_{i=1}^n S_{i32} \times P_{i32} \times N_{i32},$$

где:

$S_{i32}$  - площадь закреплённой i-й прилегающей территории;

$P_{i32}$  - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i32}$  - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание прилегающей территории**

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуг	Площадь прилегающей территории, м <sup>2</sup>	Цена содержания 1 м <sup>2</sup> прилегающей территории соответствующих административных управлений, не более

		(руб.)
Содержание прилегающей территории	1190,0	21,50

2.61. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{\text{усп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{усп}} \times P_{i\text{усп}} \times N_{i\text{усп}},$$

где:

$S_{i\text{усп}}$  - площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{усп}}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i\text{усп}}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

#### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги по обслуживанию и уборке помещений**

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуг	Площадь обслуживания и уборки помещений, м <sup>2</sup>	Цена обслуживания и уборки 1 м <sup>2</sup> соответствующих административных помещений, не более (руб.)
Обслуживание и уборка помещений	1529,97	200,00

2.62. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

#### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на вывоз твердых бытовых отходов**

Администрация городского округа город Выкса (поселковые администрации)		
Наименование Коммунальной услуги	количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, не более (руб.)
Затраты на вывоз и передачу на захоронение	316,8	780,0
Управление образования		
Затраты на вывоз и передачу на захоронение	12	780,0
МКУ «Пожарная охрана»		
Затраты на вывоз и передачу на захоронение	12	780,0

2.62.1 Затраты на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию ( $Z_{отх}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{отх} = Q_{отх} \times P_{отх}$$

где:

$Q_{отх}$  – количество отходов 1-4, 5 классов опасности;

$P_{отх}$  - цена на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию руб.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание и утилизацию**

Администрация городского округа город Выкса				
Наименование отходов	Класс опасности	Единица измерения	Количество	Цена на сбор и транспортировку отходов 1-4, 5 классов опасности, передачу их на обработку, размещение, обезвреживание

				и утилизацию соответствующего вида отходов, не более, руб.
Отработанные лампы ртутьсодержащие	1	шт	400	50,0
Списанная оргтехника (мониторы, принтеры, сканеры, системные блоки, МФУ и прочие оборудование)	4	шт	25	500,0
Расходный, комплектующий материал к списанной оргтехнике (клавиатура, мышь, картриджи и т п )	4	шт	25	180,0
Отходы бумаги и картона от канцелярской деятельности и делопроизводства	5	кг	300	8,5

2.63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $З_{л}$ ) определяются по формуле:

$$З_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{iл} \times P_{iл},$$

где:

$Q_{iл}$  - количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{iл}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

2.64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $З_{внс}$ ) определяются по формуле:

$$З_{внс} = S_{внс} \times P_{внс},$$

где:

$S_{внс}$  - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внс}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внст}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внст}} = S_{\text{внст}} \times P_{\text{внст}},$$

где:

$S_{\text{внст}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внст}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

2.66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{тп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{тп}} = S_{\text{тп}} \times P_{\text{тп}},$$

где:

$S_{\text{тп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{тп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта**

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование коммунальной услуги	Площадь административных помещений, м <sup>2</sup>	цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений, не более (руб.)

Затраты на ТО теплового пункта	4854,8	36,10
--------------------------------	--------	-------

2.67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{эз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эз}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{эз}} \times Q_{i\text{эз}},$$

где:

$P_{i\text{эз}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i\text{эз}}$  - количество  $i$ -го оборудования.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования**

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование Коммунальной услуги	количество $i$ -го оборудования, шт.	стоимость технического обслуживания и текущего ремонта $i$ - го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения); не более (руб.)
Затраты на ТО и регламентно- профилактические работы электрооборудования	1959	580,0
МКУ «Жемчужина»		
Затраты на ТО и регламентно- профилактические работы	1	580,00

электрооборудования		
Затраты на ТО приборов учета	1	580,00

2.68. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (З<sub>торгс</sub>) определяются по формуле:

$$З_{\text{торгс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{торгс}} \times P_{\text{торгс}},$$

где:

Q<sub>торгс</sub> - количество i-го транспортного средства;

P<sub>торгс</sub> - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

**Норматы для определения затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств**

количество i-го транспортного средства, ед.	стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, руб
Администрация городского округа город Выкса	
7	106080,0
Управление образования	
2	70 000,0
МКУ «Жемчужина»	
1	182000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
1	150 000,0
Управление сельского хозяйства	
1	60 000,0

МКУ «Пожарная охрана»	
2	75 000,0

2.69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{но}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сп} + Z_{свв} + Z_{спс} + Z_{сзуд} + Z_{сзду} + Z_{сзн}$$

где:

$Z_{дгу}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{свв}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{сзуд}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{сзду}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{сзн}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

2.71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{дгу}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{iдгу} \times P_{iдгу}$$

где:

$Q_{iдгу}$  - количество i-х дизельных генераторных установок;

$P_{iдгу}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

2.72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{гп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гп} = \sum_{i=1}^n Q_{iгп} \times P_{iгп},$$

где:

$Q_{iгп}$  - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{iгп}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

2.73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{квв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{квв} = \sum_{i=1}^n Q_{iквв} \times P_{iквв},$$

где:

$Q_{iквв}$  - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{iквв}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции**

количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции. (не более, руб.)
Администрация городского округа город Выкса	
113	3000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
7	3000,0
Управление образования	
12	3000,0

Управление сельского хозяйства	
1	3000,0

2.74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{снк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{снк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{снк}} \times P_{i\text{снк}},$$

где:

$Q_{i\text{снк}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{снк}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации**

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование Коммунальной услуги	количество $i$ -х извещателей пожарной сигнализации, шт.	цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1 $i$ -го извещателя в год, не более (руб.)
Затраты на ТО системы пожарной сигнализации	1246	252,0

2.74.1 Затраты на огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных помещений ( $Z_{\text{оз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{оз}} = S_{\text{чп}} \times C,$$

где:

$S_{\text{чп}}$  - площадь чердачного помещения,  $\text{м}^2$ ;

$C$  - стоимость 1  $\text{м}^2$  огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений, руб.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных**

### помещений

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование Коммунальной услуги	Площадь чердачного помещения, м <sup>2</sup>	Стоимость 1 м <sup>2</sup> огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений, не более (руб.)
Затраты на огнезащитную обработку деревянных конструкций чердачных помещений	1549	45,0

2.75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{суд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{суд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{суд}} \times P_{i\text{суд}},$$

где:

$Q_{i\text{суд}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i\text{суд}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

2.76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{суду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{суду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{суду}} \times P_{i\text{суду}},$$

где:

$Q_{i\text{суду}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i\text{суду}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

2.77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{сн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сн}} \times P_{i\text{сн}},$$

где:

$Q_{i\text{сн}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i\text{сн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.78. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $З_{\text{вншт}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{вншт}} = \sum_{g=1}^k M_{g\text{вншт}} \times P_{g\text{вншт}} \times (1 + t_{g\text{вншт}}),$$

где:

$M_{g\text{вншт}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$P_{g\text{вншт}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$t_{g\text{вншт}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг внештатных сотрудников

Администрация городского округа город Выкса				
Вид коммунальных услуг	количество месяцев работы внештатного сотрудника (группа 3)	стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника, не более руб. (группа 3)	процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Количество работников (группа 3)
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников	12	30 000,00	30	2

по договорам на оказание услуг				
--------------------------------	--	--	--	--

Управление сельского хозяйства			
Наименование затрат	планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в г-й должности	стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в г-й должности, не более руб.	Сумма страховых взносов в год в госуд. внебюджетные фонды по ставке 30,2%
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	1	30000,0	9060
МКУ «Пожарная охрана»			
- затраты на оплату труда внештатных сотрудников по договорам на оказание услуг	1	50000,0	15100

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.79. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $З_{т}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов по формуле:

$$З_{т} = З_{ж} + З_{ну},$$

где:

$Z_{ж}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{ст}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

2.80. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} \times Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$Q_{iж}$  - количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{iж}$  - цена 1  $i$ -го спецжурнала;

$Q_{бо}$  - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$  - цена 1 бланка строгой отчетности.

### Нормативы для расчета затрат на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности

Администрация городского округа город Выкса	
Затраты на приобретение спецжурналов	Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания
85360,0	235790,0

Управление культуры, туризма и молодежной политики	
Количество приобретаемых бланков строгой отчетности	Цена 1 бланка строгой отчетности (не более, руб.)
155	500,0
МКУ «Пожарная охрана»	
Количество приобретаемых бланков строгой отчетности	Цена 1 бланка строгой отчетности (не более, руб.)
10	500,0

2.81. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{ст}$ ), определяются

по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение информационных услуг**

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуги	Сроки оказания услуг,(кол-во месяц)	Стоимость 1 i-ой услуги в год, не более (руб.)
Оказание услуг в области информационных технологий: сопровождение (проверка, продление, настройка, обновление, консультирование) Реорганизация и обновление официального сайта администрации городского округа город Выкса. Разработка графических дизайн-макетов и html-верстка страниц сайта. Программирование. Разработка ядра сайта, установка, настройка системы.	12	99 999,0
Оказание услуг по информационному сопровождению деятельности администрации городского округа город Выкса в региональных печатных и электронных СМИ	12	80 143,0

Администрация городского округа город Выкса		
Наименование услуги	Количество (не более штук в год)	Стоимость (не более руб. в год)
оказание услуг по подготовке поздравительных видеороликов, приуроченных календарным и праздничным датам (до 30 секунд)	5	20 000,0
оказание услуг по прокату поздравительных видеороликов, приуроченных календарным и праздничным датам (до 30 секунд)	5	30 000,0

оказание услуг по съемке, монтажу видеофильма по итогам социально-экономического развития округа (до 20 минут)	1	99 950,0
оказание услуг по съемке, монтажу видеофильма по итогам работы агропромышленного комплекса (до 25 минут)	1	99 950,0

Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, (не более, руб.)		
Управление образования		
25 000,0		
МКУ «Пожарная охрана»		
10 000,0		
Управление сельского хозяйства		
15 000,0		
Управление физкультуры и спорта		
1 500,0		
Управления культуры, туризма и молодежной политики		
Наименование услуги	Сроки оказания услуг (кол-во месяц)	Стоимость (не более руб. в год)
Оплата хостинга официального сайта управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Выкса	12	25 000,0
Продление регистрации домена официального сайта управления культуры, туризма и молодежной политики администрации	12	15 000,0

городского округа город Выкса		
Оказание услуг в области информационных технологий: сопровождение (проверка, настройка, обновление, консультирование) Реорганизация и обновление официального сайта управления культуры, туризма и молодежной политики городского округа город Выкса. Разработка графических дизайн-макетов и html-верстка страниц сайта. Программирование. Разработка ядра сайта, установка, настройка системы.	12	100 000,0
Оказание услуг по информационному сопровождению деятельности управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа город Выкса в региональных печатных и электронных СМИ	12	20 000,0
Оказание услуг по подготовке презентационных видеороликов	3	70 000,0
Приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы	12	20 000,0

2.82. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$  - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - —оправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств**

Кол-во водителей, не более	цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, не более, руб.	количество рабочих дней в году	поправочный коэффициент
Администрация городского округа город Выкса			
12	70,0	247	1,2
Управление сельского хозяйства			
1	70,0	247	1,2
Управление образования			
3	70,0	247	1,2
МКУ «Жемчужина»			
4	70,0	247	1,2
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
1	70,0	247	1,2
МКУ «Пожарная охрана»			
4	70,0	247	1,2

2.83. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение диспансеризации работников

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника (не более, руб.)
Администрация городского округа город Выкса	
150	5500,0
Управление образования	
1	5500,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
18	5500,0
МКУ «Пожарная охрана»	
4	5500,0

2.84. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдк}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{мдк}} \times P_{g\text{мдк}},$$

где:

$Q_{g\text{мдк}}$  - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\text{мдк}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

2.85. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов.

2.86. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У "О«предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств",»по формуле:

$$Z_{\text{авто}} = \sum_{i=1}^n TБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где:

$TБ_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$КТ_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$КБМ_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$КО_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$КМ_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$КС_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$КП_{pi} \times КН_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "О« обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";»- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств**

Администрация городского округа город Выкса								
Марка а/м	ТБ	КТ	КБ М	КО	КМ	КС	КН	КП
Toyota Camry	2085	1,09	0,74	1,97	1,6	1	1	1
Toyota Camry	2085	1,09	0,74	1,97	1,6	1	1	1
Toyota Camry	2085	1,09	0,74	1,97	1,4	1	1	1
Hyundai SONATA 2.0 AT	2085	1,09	0,74	1,97	1,4	1	1	1
ГАЗ 2217	2085	1,09	0,74	1,97	1,2	1	1	1
УАЗ 315196	2085	1,09	0,74	1,97	1,2	1	1	1
УАЗ 220695	2085	1,09	0,74	1,97	1,2	1	1	1

Управление сельского хозяйства								
Марка а/м	ТБ	КТ	КБМ	КО	КМ	КС	КН	КП

Hyundai Elantra	2573	1,1	0,95	1,8	1,6	1	1	1
-----------------	------	-----	------	-----	-----	---	---	---

Управление образования								
Марка а/м	ТБ	КТ	КБ М	КО	КМ	КС	КН	КП
Hyundai Solaris	2573	1,1	0,95	1,8	1,6	1	1	1

МКУ «Жемчужина»								
Марка а/м	ТБ	КТ	КБ М	КО	КМ	КС	КН	КП
Автобус ПАЗ	2573	1,1	0,85	1,8	1,6	1	1	1
Автобус Форд	2573	1,1	0,85	1,8	1,6	1	1	1
ГАЗель	2573	1,1	0,85	1,8	1,6	1	1	1
Лада Ларгус	2573	1,1	0,85	1,8	1,6	1	1	1

Управление культуры, туризма и молодежной политики								
Марка а/м	ТБ	КТ	КБ М	КО	КМ	КС	КН	КП
HYUNDAI Solaris	2573	1,1	0,95	1,8	1,4	1	1	1

МКУ «Пожарная охрана»								
Марка а/м	ТБ	КТ	КБ М	КО	КМ	КС	КН	КП
УАЗ-390995	2573	1,1	1	1,8	1,2	1	1	1
ГАЗ 31105	2573	1,1	0,95	1,8	1	1	1	1
УАЗ 31519	2573	1,1	1,0	1,8	1,1	1	1	1

2.87. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{нэ}$ ) определяются по формуле:

$$\ll Z_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}), \gg;$$

где:

$Q_{чз}$  - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{эк}}$  - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{эк}}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{\text{стр}}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные  
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

2.88. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{ос}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = Z_{\text{вт}} + Z_{\text{тмеб}} + Z_{\text{ск}},$$

где:

$Z_{\text{вт}}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{тмеб}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

2.89. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{\text{вт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{вт}} \times P_{i\text{вт}},$$

где:

$Q_{i\text{вт}}$  - количество  $i$ -х транспортных средств;

$P_{i\text{вт}}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение транспортных средств

Затраты на приобретение транспортных средств	количество $i$ -х транспортных средств	цена приобретения $i$ -го транспортного средства, руб.	Тип транспортных средств
Администрация городского округа город Выкса			

Группа 1	2	1 500 000,0	легковой
Группа 2	1	2 700 000,0	автобус

2.90. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{меб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{меб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{меб}} \times P_{i\text{меб}}$$

где:

$Q_{i\text{меб}}$  - количество i-х предметов мебели;

$P_{i\text{меб}}$  - цена i-го предмета мебели.

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование предметов мебели	Ед. изм.	планируемо е к приобретен ию количество i-х предметов мебели в год	цена i-го предмета мебели, не более (руб.)
Стол письменный	шт	20	12000,0
Тумба мобильная, приставная	шт	22	10300,0
Шкаф гардероб	шт	10	17000,0
Стеллаж офисный	шт	40	14000,0
Полка навесная	шт	5	8600,0
Тумба под оргтехнику	шт	4	8000,0
Шкаф металлический (архивный)	шт	4	24500,0
Кресло офисные	шт	45	15000,0
Стулья офисный	шт	40	4000,0
Стеллаж архивный	шт	15	7500,0
Стеллаж архивный мобильный (двусторонний)	шт	20	32000,0
Шкаф картотечный многоящичный металлический	шт	5	23000,0
Шкаф комбинированный со стеклом	шт	1	18000,0
Кресло руководителя	шт	6	30000,0

Шкаф металлический для одежды(хозяйственный)	шт	4	9000,0
Палатка-шатёр 2х3м сборная	шт	1	20000,0
Стол пластиковый	шт	4	6100,0
Стулья пластиковые	шт	10	4000,0
Стол для переговоров секционный	шт	10	35000,0
Подставка под системный блок	шт	10	1500,0
Шкаф для документов	шт	10	19000,00
Кровать спальная	шт	1	14000,00
Стол обеденный	шт	1	10000,00
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Кресло офисное	шт	3	12000,0
Стеллаж открытый	шт	2	7000,0
Стеллаж закрытый	шт	4	8000,00
Стеллаж комбинированный	шт	4	7500,00
Тумба приставная	шт	4	10300,0
Стол угловой	шт	4	11000,0
Шкаф для документов полузакрытый	шт	3	10000,0
Шкаф для документов закрытый	шт	2	12000,0
Шкаф комбинированный	шт	2	18000,0
Шкаф гардероб	шт	2	10000,0
Управление сельского хозяйства			
Стол письменный	шт	3	10000,0
Тумба подкатная, приставная	шт	3	6500,0
Шкаф гардероб	шт	2	10000,0
Стеллаж офисный	шт	3	15000,0
Полка навесная	шт	2	6500,0
Тумба под оргтехнику	шт	2	6300,0
Шкаф металлический	шт	1	20000,0
Кресло офисное	шт	8	12000,0
Стулья для посетителей	шт	8	4000,0
Стеллаж архивный	шт	2	6000,0
Шкаф для документов полузакрытый	шт.	8	16500,0
Стеллаж архивный мобильный (двусторонний)	шт	2	32000,0
Кресло руководителя	шт	1	25000,0
Управление физической культуры и спорта , МКУ «Жемчужина»			
Стол письменный	шт	2	10000,0

Шкаф для одежды	шт	2	10000,0
Шкаф комбинированный со стеклом	шт	2	18000,0
Стеллаж офисный	шт	2	8000,0
Тумба под оргтехнику	шт	1	6300,0
Кресло руководителя	шт	1	25000,0
Кресло офисное	шт	3	10000,0
Стулья для посетителей	шт	4	2100,0
Стеллаж архивный	шт	1	8000,0
МКУ «Пожарная охрана»			
Стол письменный	шт	2	12000,0
Тумба подкатная	шт	2	10300,0
Шкаф гардероб	шт	1	10000,0
Стеллаж офисный	шт	3	11000,0
Полка навесная	шт	3	6500,0
Тумба под оргтехнику	шт	3	7300,0
Кресло офисное	шт	4	12000,0
Стеллаж архивный	шт	3	7500,0
Шкаф металлический	шт	2	11000,0
Стулья для посетителей	шт	10	2100,0
Шкаф картотечный многоящичный металлический	шт	5	19000,0
Шкаф комбинированный со стеклом	шт	2	18000,0
Управление образования			
Стул для посетителей	шт.	3	3000,0
Стол для посетителей	шт.	1	5200,0
Стол компьютерный угловой (угол прямой; под 2 компьютера, с выдвижной полкой под клавиатурой)	шт.	1	11000,0
Шкаф под одежду	шт.	1	10000,0
Стеллаж	шт.	1	8000,0
Шкаф для документов	шт.	1	8000,0
Шкаф архивный металлический	шт.	2	20000,0
Шкаф для бумаг (антресоль)	шт.	2	4500,0
Тумба под оргтехнику	шт.	1	7300,0
Тумба под стол	шт.	2	10300,0
Подставка под системный блок	шт.	2	1500,0
Кресло офисное для руководителя	шт.	1	25000,0

Кресло офисное	шт.	7	12000,0
----------------	-----	---	---------

2.91. Затраты на приобретение иных основных средств ( $Z_{иос}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{иос} = \sum Q_{иос} \times P_{иос},$$

где:

$Q_{иос}$  – количество  $i$ -го предмета иных основных средств;

$P_{иос}$  – цена  $i$ -го предмета иных основных средств

### Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение иных основных средств

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование товара	Ед. изм.	Планируемое к приобретению количество $i$ -х предметов, в год	цена за единицу, не более (руб.)
Зеркало	шт	6	3000,0
Жалюзи вертикальные	шт	20	8000,0
Чайник (термопод)	шт	6	6300,0
Сетевые фильтры	шт	10	1100,0
Информационная доска пробковая	шт	10	4000,0
Флипчарт (доска магнитно-маркерная)	шт	5	17000,0
Демонстрационная система настенная	шт	3	3200,0
Стенды информационные 750x750мм, 6 отделений	шт	5	4500,0
Портрет Президента РФ в рамке	шт	2	2000,0
Помпа для воды механическая	шт	10	1000,0
Чайник электрический	шт	5	3500,0
Пылесос	шт	2	12000,0
Радиатор масляный (тепловентилятор)	шт	5	4600,0

Ваза	шт	2	550,0
Сервиз чайный на 12 персон	шт	1	8800,0
Печать на автоматической оснастке	шт	5	3000,0
Часы настенные	шт	6	640,00
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
Зеркало	шт	2	3000,0
Управление сельского хозяйства			
Зеркало	шт	2	3000,0
Жалюзи вертикальные	шт	2	8000,0
Чайник (термопод)	шт	2	6300,0
Сетевые фильтры	шт	4	1100,0
Чайник электрический	шт	2	3500,0
МКУ «Пожарная охрана»			
Зеркало	шт	2	3000,0
Чайник (термопод)	шт	2	6300,0
Сетевые фильтры	шт	2	1100,0
Жалюзи вертикальные	шт	3	8000,0
Флипчарт (доска магнитно-маркерная)	шт	1	17000,0
Информационная доска	шт	10	4000,0
Стенды информационные 750x750мм,6 отделений	шт	5	3000,0
Чайник электрический	шт	5	3500,0
Помпа для воды механическая	шт	5	1000,0
Радиатор масляный (тепловентилятор)	шт	5	4600,0
Холодильник	шт	2	17000,0
Печь микроволновая	шт	2	8000,0

2.92. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{\alpha}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\alpha} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic}$$

где:

$Q_{ic}$  - количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{ic}$  - цена 1-й системы кондиционирования.

## Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение систем кондиционирования

Администрация городского округа город Выкса	
количество i-х систем кондиционирования, ед.	цена 1-й системы кондиционирования, не более (руб.)
12	44000,0

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.93. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{\text{мз}}^{\text{мз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{мз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзо}}$$

где:

- $Z_{\text{бл}}$  - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;
- $Z_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
- $Z_{\text{хп}}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
- $Z_{\text{гсм}}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
- $Z_{\text{зпа}}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
- $Z_{\text{мзо}}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

2.94. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пр}} \times P_{j\text{пр}}$$

где:

- $Q_{i\text{б}}$  - количество бланочной продукции;
- $P_{i\text{б}}$  - цена 1 бланка по i-му тиражу;
- $Q_{j\text{пр}}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;
- $P_{j\text{пр}}$  - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции**

Администрация городского округа город Выкса			
количество бланочной продукции, не более, шт.	цена 1 бланка по i-му тиражу, не более, руб.	планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией, не более, шт.	цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу, не более, руб.
8 400	100,0	700	700,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики			
1 500	100,0	500	

Управление сельского хозяйства	
планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией, не более штук в год	цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, не более руб.
1000	700,0
Управление образования	
1000	700,0
МКУ «Пожарная охрана»	
20000	700,0
МКУ «Жемчужина»	
1000	700,0

2.95. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{отт}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$  - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

$Ч_{\text{отт}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности муниципального органа;

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей**

Администрация городского округа город Выкса					
Наименование	Ед.измерения	количество i-го предмета канцелярских принадлежностей не более, шт.	цена i-го предмета канцелярских принадлежностей не более, руб.	Расчетная численность основных работников по штатной численности муниципального органа	Периодичность выдачи
Бумага для офисной техники, Формат листов: А4 Листов в пачке: не менее 500	пачка	2400	860,0	198	1 раз в месяц
Бумага для офисной техники, А 3	пачка	10	980,0	198	1 раз в квартал
Ролики для существующих факсов	рулон	150	260,0	198	1 раз в месяц
Папка скоросшиватель,	шт	120	42,0	198	1 раз в год
Папка с завязками	шт	1000	42,0	198	1 раз в год
Обложка «Дело» картона	шт	1200	35,0	198	1 раз в год
Папка с арочным механизмом:	шт	150	450,0	198	1 раз в год
Конверт почтовый белый без марок , Печать "Куда-	уп	560	430,0	198	1 раз в год

Кому":»					
Нитки для прошивания, не менее 1000 м	уп	5	370,0	198	1 раз в год
Шило канцелярское для сшивания документов,	шт	5	280,0	198	1 раз в 3 года
Степлер пробиваемые листы: не менее 25 листов	шт	30	280,0	198	1 раз в 2 года
Степлер пробиваемые листы: не менее 10 листов, размер скоб не менее 10	шт	30	230,0	198	1 раз в 2 года
Степлер пробиваемые листы: не менее 240 листов, размер скоб не менее 24/6 и не более 23/23 мм	шт	2	4000,0	198	1 раз в 3 года
Дырокол пробиваемые листы: не менее 20 листов, линейка	шт	30	415,0	198	1 раз в 3 года
Дырокол пробиваемые листы: не менее 150 листов, линейка	шт	2	15000,0	198	1 раз в 5 года
Дырокол на 4 отверстия, не менее 30 листов, линейка	шт	2	5000,0	198	1 раз в 5 года
Планинг недатированный	шт	15	670,0	198	1 раз в год
Зажимы для бумаг: не менее 32 мм не менее 12 шт./уп	уп	40	320,0	198	1 раз в год
Зажимы для бумаг: не менее 25 мм не менее 12 шт./уп	уп	40	280,0	198	1 раз в год
Зажимы для бумаг размер изделия: не менее 51 мм не менее 12 шт./уп	уп	40	400,0	198	1 раз в год
Штемпельная краска для печатей	шт	30	250,0	198	1 раз в год
Папка-уголок, жесткий пластик А4	шт	200	50,0	198	1 раз в год
Папка пластик на 2 –х	шт	50	195,0	198	1 раз

кольцах					в год
Кнопки канцелярские металл, в упаковке: не менее 100 шт.	уп	30	105,0	198	1 раз в год
Магнитный держатель для досок не менее 30 мм	шт	30	250,0	198	1 раз в год
Папка архивная Количество завязок: не менее 4 шт. плотный картон, корешок не менее 80 мм, вместимость не менее 600 листов	шт	200	250,0	198	1 раз в год
Подушка для смачивания пальцев	шт	20	250,0	198	1 раз в год
Ежедневник Датированный	шт	40	900,0	198	1 раз в год
Клей-карандаш	шт	100	170,0	198	1 раз в год
Клей ПВА	шт	100	240,0	198	2 раза в год
Папка с файлами пластик	шт	150	300,0	198	1 раз в 2 года
Подставка для настольного календаря, пластик	шт	20	390,0	198	1 раз в 3 года
Ножи для существующей модели дырокола Материал: металл не менее 150 листов	уп	1	11000,0	198	1 раз в 3 года
Клейкая лента	шт	30	350,0	198	1 раз в год
Маркер	шт	120	190,0	198	2 раза в год
Ручка гелевая	шт	250	180,0	198	2 раза в год
Корректор-лента	шт	50	180,0	198	1 раз в год
Ручка шариковая	шт	183	85,0	198	2 раза в год
Общая тетрадь количество листов: не менее 48 шт.	шт	80	110,0	198	1 раз в год
Карандаш	шт	366	65,0	198	2 раза

чернографитный,					в год
Нож промышленный	шт	5	250,0	198	1 раз в год
Книги учета А4	шт	100	320,0	198	1 раз в год
Бумага для записок с клеевым краем	уп	20	330,0	198	1 раз в год
Блок – кубик бумаги для записок на склейке	шт	50	230,0	198	1 раз в год
Набор клейких закладок пластик	шт	100	205,0	198	1 раз в год
Блокнот для записей крепление: спираль	шт	40	160,0	198	1 раз в год
Ежедневник А6	шт	40	750,0	198	1 раз в 3 года
Алфавитные книжки	шт	20	350,0	198	1 раз в год
Файл-вкладыш Формат: А4	уп	250	350,0	198	1 раз в год
Папка-конверт на кнопке Формат: А4 пластик	шт	40	80,0	198	1 раз в 2 года
Папка на молнии	шт	40	170,0	198	1 раз в 2 года
Планшет (А4)	шт	10	350,0	198	1 раз в год
Папка-картотека, А4	шт	6	780,0	198	1 раз в год
Короб архивный	шт	250	750,0	198	1 раз в год
Ручка шариковая - –абор Набор не менее 4х цветов	уп	10	250,0	198	1 раз в год
Сменный стержень к шариковой ручке	шт	100	30,0	198	1 раз в 2 год
Ручка шариковая на липучке	шт	10	250,0	198	1 раз в 2 года
Быстросохнущая корректирующая жидкость Объем флакона: не менее 20 мл	шт	183	130,0	198	1 раз в год

Точилка с контейнером	шт	60	180,00	198	1 раз в год
Линейка измерительная	шт	60	150,0	198	1 раз в год
Текстовыделитель	шт	183	150,0	198	1 раз в год
Коврик на стол Размер изделия: не менее 380 мм	шт	10	650,0	198	1 раз в 3 года
Органайзер с наполнением Количество предметов: не менее 10	шт	10	1250,0	198	1 раз в 3 года
Подставка для канцелярских мелочей	шт	10	450,0	198	1 раз в 3 года
Антистеплер размер скоб: не менее 24/6, мм Наличие фиксатора	шт	40	160,0	198	1 раз в 3 года
Скобы для степлера	пачка	100	100,0	198	1 раз в год
Клейкая лента канцелярская	шт	100	150,0	198	1 раз в год
Скрепки канцелярские	уп	183	200,0	198	2 раза в год
Маркер перманентный	шт	30	150,0	198	1 раз в год
Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикальный для бумаги, А4, пластик	шт	40	600,0	198	1 раз в 3 года
Коврик для компьютерной мыши	шт	20	410,0	198	1 раз в 3 года
Ножницы	шт	40	270,0	198	1 раз в 3 года
Штамп самонаборный	шт	12	1800,0	198	1 раз в 2 года
Ластик Материал каучук	шт	183	75,0	198	1 раз в год
Салфетки для оргтехники	шт	30	370,0	198	1 раз в год

Игла для сшивания	шт	20	330,0	198	1 раз в 3 года
Калькулятор 12- разрядный настольный	шт	10	3000,0	198	1 раз в 3 года
Настенный календарь	шт	40	330,0	198	1 раз в год
Календарь настольный перекидной	шт	70	160,0	198	1 раз в год
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом пластик (А4)	уп	20	200,0	198	1 раз в 2 года
Папка-скоросшиватель с зажимом, А4	уп	20	200,0	198	1 раз в 2 года
Папка на 4-х кольцах	шт	40	300,0	198	1 раз в 2 года
Планинг не датированный	шт	20	425,0	198	1 раз в год
Копировальная бумага	пачка	3	350,0	198	1 раз в год
Кнопки силовые	уп	15	170,0	198	1 раз в год
Набор фломастеров	уп	5	350,0	198	1 раз в год
Набор цветных карандашей	уп	5	350,0	198	1 раз в год
Готовальня для черчения,	уп	3	1800,0	198	1 раз в 2 года
Нож канцелярский	шт	50	300,0	198	1 раз в год
Папка на резинке	шт	40	250,0	198	1 раз в год
Папка адресная для документов	шт	20	700,0	198	1 раз в 3 года
Скоросшиватель пластиковый, А4	шт	100	150,0	198	1 раз в год
Цветная бумага, не менее А4	пачка	5	1000,0	198	1 раз в год

Фотобумага	пачка	1	850,0	198	1 раз в год
Фото-рамки настенные, не менее А4	шт	500	280,0	198	1 раз в год
Ручка шариковая автоматическая	шт	30	380,0	198	1 раз в год
Сменный диск для действующего дырокола, пробивание 150 листов, не менее 2 шт. в упаковке	уп	4	1000,0	198	1 раз в год
Папка красная с гербом РФ А4, бумвинил, тиснение	шт	200	280,0	198	1 раз в год
Общий журнал работ РД 11-05-2007 в твердом переплете (200 стр.)	шт	15	470,0	198	1 раз в год
Рулон для плоттера 914 мм x 50,8 (втулка) 80 г/м <sup>2</sup>	шт	5	1760,0	198	1 раз в год

Наименование товара	Единица измерения	количество i-го предмета канцелярских принадлежностей (не более в год на всех сотрудников)	расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности муниципального органа	цена i-го предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)
<b>Управление образования</b>				
Папка с завязками	шт	40	34	42,0
Обложка «Дело»	шт	100	34	35,0
Папка с арочным механизмом	шт	40	34	450,0
Нитки для прошивания	уп	4	34	370,0
Степлер	шт	10	34	280,0
Дырокол	шт	5	34	415,0
Планинг	шт	2	34	670,0
Зажимы для бумаг	уп	15	34	320,0
Штемпельная краска	шт	5	34	250,0
Папка-уголок	шт	30	34	50,0
Ежедневник	шт	17	34	900,0

Папка файлов	уп	5	34	300,0
Клейкая лента	шт	10	34	350,0
Маркер	шт	35	34	190,0
Ручка гелевая	шт	50	34	180,0
Корректор-лента	шт	35	34	180,0
Ручка шариковая	шт	100	34	85,0
Общая тетрадь	шт	10	34	110,0
Тетрадь 12 л	шт	484	34	50,0
Карандаш чернографитный	шт	50	34	65,0
Книга учета А4	шт	18	34	320,0
Бумага для заметок с клеевым краем	шт	35	34	330,0
Блок-кубик в стакане	шт	35	34	230,0
Набор клейких закладок	шт	35	34	205,0
Блокноты	шт	35	34	160,0
Папка-конверт на кнопке	шт	10	34	80,0
Планшет	шт	17	34	350,0
Короб архивный на липучке	шт	20	34	750,0
Ручка шариковая	шт	100	34	250,0
Сменный стержень (для ручки шариковой)	шт	100	34	30,0
Корректирующая жидкость	шт	35	34	130,0
Точилка с контейнером	шт	15	34	180,0
Линейка измерительная	шт	10	34	150,0
Скобы	уп	100	34	100,0
Клейкая лента канцелярская	шт	14	34	150,0
Клей ПВА	шт	10	34	160,0
Клейкая лента монтажная, не менее 125 г	шт	5	34	300,0
Скрепки канцелярские	уп	35	34	200,0
Ножницы	шт	10	34	270,0
Ластик	шт	35	34	75,0
Бумага А4 для офисной техники	шт	1435	34	860,0
Ролики для факсов	шт	15	34	400,0
Настенный календарь (трехблочный)	шт	15	34	330,0

Календарь настольный перекидной	шт	5	34	160,0
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом	шт	3	34	200,0
Папка-скоросшиватель с зажимом	шт	851	34	200,0
Папка на 4-х кольцах	шт	40	34	300,0
Планинг датированный	шт	5	34	425,0
Путевой лист грузового автомобиля	шт	400	34	5,0
Путевой лист легкового автомобиля	шт	1100	34	5,0
Конверт почтовый белый без марок	уп	150	34	430,0
Бумага для офисной техники, А 3	пачка	10	34	980,0
Кнопки канцелярские металл, в упаковке: не менее 100 шт.	уп	5	34	170,0
Магнитный держатель для досок не менее 30 мм	шт	10	34	250,0
Подушка для смачивания пальцев Объем/вес: не менее 25 г., гель	шт	5	34	250,0
Клей-карандаш	шт	35	34	170,0
Папка файлов количество файлов: не менее 100 шт. пластик	шт	10	34	350,0
Подставка для настольного календаря, пластик	шт	5	34	170,0
Файл-вкладыш, Формат: А4 Вместимость: не менее 40 л. Кол-во штук в упаковке: не менее 100 шт	уп	50	34	350,0
Текстовыделитель Форма наконечника: скошенный Толщина линии письма: не менее	шт	35	34	150,0

4 мм				
Коврик на стол Размер изделия: не менее 380 мм	шт	5	34	650,0
Органайзер с наполнением Количество отделений: не менее 6. Количество предметов: не менее 10	шт	5	34	1250,0
Подставка для канцелярских мелочей отделений: не менее 5	шт	5	34	450,0
Антистеплер	шт	10	34	85,0
Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикаль-ный для бумаги, А4пластик	шт	5	34	600,0
Коврик для компьютерной мыши	шт	10	34	320,0
Шило канцелярское	шт	5	34	280,0
Салфетки для оргтехники	шт	10	34	370,0
Игла для шивания документов	шт	5	34	330,0
Калькулятор 12-разрядный настольный	шт	10	34	300,0
Кнопки силовые цветные	уп	5	34	170,0
Набор фломастеров	уп	30	34	350,0
Набор цветных карандашей	уп	30	34	350,0
Нож канцелярский	шт	10	34	300,0
Цветная бумага, не менее А4, не менее 500 листов в пачке	уп	3	34	1000,0
Фото-рамки настенные, не менее А4	шт	50	34	280,0
Управление физической культуры и спорта, МКУ «Жемчужина»				
Бумага ф. А3, пл.80гр. (500л.)	шт	1	2	980,0
Бумага ф. А4, пл.80гр.	шт	10	7	390,0

(500л.)				
Антистеплер	шт	1	7	230,0
Блок самоклеющ.	шт	4	7	140,0
Дырокол металлический большой до 70 л.	шт	1	1	2500,0
Ежедневник, датированный твердой обложке	шт	1	7	900,0
Календарь перекидной	шт	1	7	160,0
Калькулятор	шт	1	4	3000,0
Карандаш ч/гр,	шт	2	7	65,0
Клей-карандаш	шт	2	7	170,0
Клейкая лента прозрачная	шт	2	7	300,0
Корректирующая лента	шт	2	7	180,0
Набор зажимов для бумаг	шт	1	7	400,0
Ножницы	шт	1	7	170,0
Папка 40 вклад	шт	2	7	200,0
Папка 60 вклад.	шт	2	7	230,0
Папка – уголок	шт	3	7	50,0
Папка архивная	шт	3	7	250,0
Папка д/бумаг с завязками	шт	2	7	35,0
Папка перфорированная, комплект 100шт. (файлы)	шт	1	7	300,0
Папка пружинная	шт	1	7	150,0
Ластик	шт	1	7	75,0
Ролик для факса 210 мм	шт	5	1	250,0
Ручка шариковая синяя	шт	3	7	85,0
Скобы	шт	3	7	100,0
Скрепки большие гофр., 50мм, 50шт.	шт	1	7	200,0
Текстовыделитель	шт	2	7	150,0
Штрих 20 мл, флакон с кисточкой	шт	2	7	150,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики				
Обложка «Дело»	шт	100	18	35,0
Папка с арочным	шт	40	18	450,0

механизмом				
Нитки для прошивания	шт	4	18	370,0
Степлер	шт	4	18	280,0
Дырокол	шт	2	18	415,0
Планинг	шт	10	18	1100,0
Зажимы для бумаг	упак	15	18	320,0
Штемпельная краска	шт	2	18	250,0
Папка-уголок	шт	28	18	30,0
Кнопки канцелярские	уп	5	18	150,0
Ежедневник	шт	17	18	1500,0
Клей-карандаш	шт	20	18	170,0
Папка файлов	шт	10	18	300,0
Клейкая лента	шт	17	18	300,0
Маркер	шт	25	18	150,0
Ручка гелевая	шт	5	18	180,0
Корректор-лента	шт	5	18	180,0
Ручка шариковая	шт	50	18	85,0
Общая тетрадь	шт	10	18	110,0
Тетрадь 12л	шт	50	18	25,0
Карандаш чернографитный	шт	30	18	65,0
Бух книги учета	шт	18	18	300,0
Бумага для записок с клеевым краем	шт	14	18	290,0
Блок-кубик в стакане	шт	10	18	300,0
Набор клейких закладок	шт	20	18	205,0
Блокноты	шт	2	18	160,0
Файл-вкладыш	уп	5	18	350,0
Папка-конверт на кнопке	шт	3	18	150,0
Планшет	шт	5	18	600,0
Короб архивный	шт	14	18	1050,0
Пластиковые пружины для брошюровочных машин	уп	5	18	1300,0
Корректирующая жидкость набор (жидкость + разбавитель)	шт	19	18	150,0
Точилка с контейнером	шт	17	18	180,0
Линейка измерительная	шт	5	18	150,0
Текстовыделитель	шт	20	18	150,0

Антистеплер	шт	2	18	160,0
Скобы	уп	30	18	100,0
Клейкая лента канцелярская	шт	14	18	100,0
Клей ПВА не менее 85 г	шт	20	18	120,0
Клей ПВА	шт	20	18	240,0
Маркер перманентный	шт	3	18	190,0
Скрепки	уп	30	18	200,0
Ножницы	шт	5	18	270,0
Штамп самонаборный	шт	2	18	1500,0
Ластик	шт	17	18	75,0
Бумага А4	шт	200	18	860,0
Калькулятор	шт	3	18	3000,0
Настенный календарь (трехблочный)	шт	10	18	545,0
Бумага цветная копировальная	шт	5	18	1 500,0
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом	шт	70	18	350,0
Папка-скоросшиватель с зажимом	шт	30	18	200,0
Папка на 4-х кольцах	шт	20	18	170,0
Доска пробковая	шт	5	18	1700,0
Планинг датированный	шт	5	18	1580,0
Конверт почтовый белый без марок не менее 110 мм и не более 220 мм	упак	15	18	370,0
Конверт почтовый белый без марок не менее 229 мм и не более 324 мм	упак	5	18	430,0
Рамка для благодарственного письма и почетной грамоты (формат А4)	шт.	17	18	280,0
Бланк благодарственного письма и почетной грамоты	шт.	17	18	200,0

Управление сельского хозяйства				
Скоросшиватель	шт.	50	8	45,00
Папка с завязками	шт.	40	8	45,00
Обложка «Дело»	шт.	60	8	35,00
Папка с арочным механизмом	шт.	50	8	450,00
Конверт почтовый белый без марок	уп.	2	8	430,00
Нитки для прошивания	шт.	1	8	370,00
Степлер	шт.	5	8	300,00
Дырокол	шт.	4	8	415,00
Зажимы для бумаг	уп.	12	8	400,00
Штемпельная краска	шт.	2	8	250,00
Папка-уголок	шт.	15	8	50,00
Кнопки канцелярские	уп.	4	8	105,00
Ежедневник	шт.	4	8	850,00
Клей-карандаш	шт.	8	8	170,00
Ручка гелевая	шт.	8	8	200,00
Корректор-лента	шт.	8	8	150,00
Карандаш черногографитный	шт.	16	8	65,00
Тетрадь простая	шт.	20	8	20,00
Тетрадь общая	шт.	3	8	110,00
Бух книги учета	шт.	5	8	210,00
Бумага для заметок с клеевым краем	шт.	12	8	330,00
Блок-кубик в стакане	шт.	3	8	300,00
Блок-кубик на склейке	шт.	4	8	230,00
Набор клейких закладок	шт.	16	8	205,00
Файл-вкладыш	шт.	400	8	300,00
Папка-конверт на кнопке	шт.	20	8	80,00
Планшет	шт.	2	8	350,00
Короб архивный на липучке	шт.	4	8	750,00
Ручка шариковая	шт.	36	8	250,00
Корректирующая жидкость	шт.	8	8	130,00
Точилка с контейнером	шт.	8	8	180,00
Линейка измерительная	шт.	8	8	150,00
Текстовыделитель	шт.	8	8	150,00
Подставка для канцелярских мелочей	шт.	2	8	450,00
Антистеплер	шт.	3	8	160,00
Скобы	уп.	7	8	100,00

Клейкая лента канцелярская	шт.	8	8	150,0
Клей ПВА	шт.	8	8	240,00
Скрепки	шт.	8	8	100,00
Маркер перманентный	шт.	8	8	190,0
Ножницы	шт.	3	8	270,00
Ластик	шт.	8	8	75,00
Бумага для офисной техники Формат листов: А4 Листов в пачке: не менее 500	пачка	150	8	860,00
Ролики для факсов	шт.	7	8	250,00
Бумага для офисной техники цветная для принтера	шт	12	8	100,00
Магнит для магнитной доски	шт	12	8	250,00
Рамка для благодарственного письма и почетной грамоты (Формат А4)	шт	12	8	280,00
Фоторамка (Формат А 3)	шт	12	8	500,00
Бланк благодарственного письма и почетной грамоты	шт	12	8	200,00
Калькулятор 12-разрядный	шт.	2	8	3000,00
Настенный календарь (трехблочный)	шт.	8	8	330,00
Календарь настольный перекидной	шт.	8	8	160,00
Папка- скоросшиватель с пружинным механизмом	шт.	20	8	200,00
Папка-скоросшиватель с зажимом	шт.	20	8	450,00
Скрепки большие	уп.	5	8	100,00
Скобы для степлера большие	уп.	20	8	100,00
Кнопки силовые цветные	уп.	2	8	100,00
Клейкая лента	шт.	3	8	300,00

МКУ «Пожарная охрана»				
Подставка для бумаг	шт.	2	6	500,0
Файл-вкладыш	уп.	10	6	300,0
Папка с арочным механизмом	шт.	20	6	450,0
Календарь квартальный	шт.	5	6	290,0
Календарь настольный	шт.	6	6	160,0
Календарь настенный	шт.	6	6	330,0
Календарь табель	шт.	2	6	10,0
Скоросшиватель	шт.	30	6	50,0
Скоросшиватель пластиковый	шт.	30	6	70,0
Ручка шариковая	шт.	10	6	85,0
Ручка гелевая	шт.	5	6	180,0
Папка «Дело»	шт.	20	6	35,0
Бумага цветн д/принтера	шт.	3	6	1000,0
Папка архивная	шт.	10	6	300,0
Короб архивный	шт.	10	6	750,0
Пружины для переплета, пластик	уп	2	6	350,0
Пленка д/ламинирования	рул	2	6	1500,0
Бумага для заметок с клеевым краем	шт.	5	6	330,0
Ежедневник	шт.	6	6	750,0
Папка уголок А4	шт.	10	6	35,0
Карандаш чернографитный	шт.	20	6	75,0
Ножницы	шт	5	6	270,0
Ластик	шт	6	6	75,0
Бумага А4	уп	50	6	860,0
Бумага А3	уп	3	6	980,0
Ролики для факсов	рулон	15	6	160,0
Конверт почтовый белый без марок	уп	2	6	450,0
Нитки для прошивания, не менее 1000 м	уп	1	6	370,0
Степлер	шт	6	6	260,0
Дырокол	шт	2	6	415,0
Зажимы для бумаг	уп	5	6	400,0
Штемпельная краска	шт	5	6	140,0
Кнопки канцелярские	уп	5	6	105,0

металл				
Подушка для смачивания пальцев	шт	3	6	260,0
Клей-карандаш	шт	12	6	170,0
Папка файлов количество файлов: не менее 100 шт. пластик	шт	10	6	300,0
Маркер	шт	6	6	190,0
Корректор-лента	шт	6	6	180,0
Общая тетрадь	шт	10	6	110,0
Блок-кубик в стакане	шт	6	6	230,0
Набор клейких закладок	шт	10	6	205,0
Блокнот	шт	6	6	160,0
Быстросохнущая корректирующая жидкость	шт	6	6	130,0
Точилка с контейнером	шт	6	6	180,0
Линейка измерительная	шт	6	6	150,0
Коврик на стол	шт	6	6	650,0
Органайзер с наполнителем	шт	6	6	1250,0
Антистеплер	шт	6	6	160,0
Скобы для степлера: не менее № 10	пачка	24	6	100,0
Клей ПВА	шт	12	6	240,0
Скрепки	уп	12	6	200,0
Накопитель (лоток) горизонтальный, вертикальный для бумаги, А4	шт	6	6	600,0
Штамп самонаборный не менее 3 строки	шт	2	6	1500,0
Шило канцелярское	шт	2	6	280,0
Салфетки для оргтехники	шт	6	6	370,0
Игла для шивания документов	шт	2	6	330,0
Калькулятор настольный	шт	3	6	3000,0
Папка на 4-х кольцах	шт	15	6	250,0
Скрепки	уп	30	6	200,0
Скобы для степлера большие не менее 23/13	уп	15	6	350,0

Клейкая лента прозрачная	шт	10	6	300,0
Кнопки силовые цветные	уп	6	6	170,0
Фотобумага, не менее А6	пачка	1	6	800,0
Цветная бумага, не менее А4	пачка	3	6	1000,0
Бланк благодарственного письма и почетной грамоты	шт	5	6	200,0

2.96. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}},$$

где:

$P_{i\text{хп}}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i\text{хп}}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности.

### **Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей**

Администрация городского округа город Выкса			
Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Ед. изм.	количество $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности, не более, шт	цена $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, не более (руб).
Замки	шт	30	8000,0
Механизм цилиндрический для врезных замков	шт	25	450,0
Петли дверные	шт	20	210,0
Доводчики дверные	шт	10	1300,0

Ручки дверные	шт	20	820,0
Саморез	шт	2000	3,0
Швабра плоская	шт	13	1500,0
Ерш туалетный	шт	12	150,0
Универсальная насадка	шт	13	600,0
Корзина для мусора	шт	20	130,0
Диспенсер	шт	26	8000,0
Ковровое покрытие	шт	7	10000,0
Кулер	шт	2	10000,0
Вода питьевая	шт	270	200,0
Ведро хозяйственное	шт	30	400,0
Пылесос бытовой	шт	2	10000,0
Стаканы пластиковые одноразовые	шт	4000	10,0
Инвентарь для уборки снега	шт	4	2300,0
Губка	уп	20	100,0
Клей	шт	15	550,0
Герметик	шт	5	300,0
Пена монтажная	шт	5	300,0
Пакеты для мусора	шт	600	300,0
Мешки для строительного мусора	шт	30	30,0
Перчатки	шт	300	200,0
Элемент питания	шт	120	350,0
Крышка –сиденье для унитаза	шт	6	2500,0
Прожектор светодиодный для уличного освещения	шт	5	5000,0
Изготовление ключей	шт	3	250,0
Кисти малярные	шт	4	180,0
Ель искусственная	шт	3	10000,0
Гирлянды елочные новогодние	шт	6	500,0
Ручка оконная алюминиевая	шт	10	1300,0
Украшения новогодние	шт	100	250,0
Чистящее средство	шт	350	100,0
Моющее средство	шт	100	300,0
Бумага туалетная	уп	100	100,0
Средство для стирки	шт	50	100,0
Средство для прочистки труб	шт	100	110,0
Салфетки бумажные	уп	120	70,0
Полотенце бумажное	уп	100	150,0
Освежитель воздуха	шт	20	100,0

Щётка для одежды	шт	10	300,0
Мыло жидкое	шт	40	250,0
Сода	шт	50	50,0
Средство для мытья окон	шт	50	100,0
Влагозащитный плащ рабочий муж	шт	3	1000,0
Лента клейкая металлизированная	шт	10	250,0
Знаки безопасности	шт	10	100,0
Зарядка и ремонт огнетушителей	шт	60	1000,0
Удлинитель эл.	шт	10	1000,0
Розетки электрические	шт	20	200,0
Выключатель	шт	35	1500,0
Кабель электрический	П.м.	300	100,0
Кабель-канал	шт	10	250,0
Светильник светодиодный	шт	150	1700,0
Лампа светодиодная	шт	350	350,0
Средство для чистки ковров	шт	2	500,0
Сифон сантехнический	шт	10	360,0
Арматура сантехническая к смывным бочкам	шт	16	550,0
Писсуар	шт	2	6000,0
Умывальник	шт	2	2500,0
Унитаз	шт	5	4500,0
Арматура запорная	шт	25	320,0
Флагшток	шт	31	22000,0
Термометр	шт	18	5000,0
Гигрометр	шт	4	1400,0
Подставка для хранения огнетушителей	шт	10	1300,0
Огнетушители	шт	15	1700,0
Таблички	шт	130	850,0
Флаг	шт	70	12000,0
Символика	шт	2	3500,0
Навершия	шт	2	1000,0
Полотенце	шт	30	150,0
Спецодежда	шт	40	3500,0
Маски мед.	шт	100	15,0
Обслуживание шлагбаума	Усл.ед.	1	40000,0
Шлагбаум	Компл.	1	80000,0
Дверь	шт	5	45000,0
Круг для УШМ	шт	15	320,0

Аэратор	шт	15	200,0
Коврик диэлектрический	шт	2	1000,0
Машинка шлифовальная	шт	1	4500,0
Эл.дрель	шт	1	3500,0
Эл.лобзик	шт	1	2700,0
Шуруповёрт	шт	1	3800,0
Пульт	шт	5	1500,0
Салфетка влагопитывающая	уп	50	100,0
Тряпка для пола	шт	200	200,0
Сверло	шт	25	150,0
Фонарь светодиодный	шт	3	1400,0
Запчасти к креслам	Компл.	70	2000,0
Фотореле	шт	5	500,0
Услуги дератизации, дезинсекции, дезинфекции	м <sup>2</sup>	5000	12,0
Жалюзи	м <sup>2</sup>	150	3000,0
Плита потолочная	шт	100	200,0
Куртка мужская	шт	5	21000,0
Джемпер мужской	шт	3	4000,0
Сорочка мужская	шт	3	1500,0
Пальто женское	шт	5	10000,0
Куртка женская	шт	3	20000,0
Блузка	шт	6	2000,0
Ботинки	шт	8	5000,0
Жилет	шт	6	1500,0
Галстук	шт	8	300,0
Шеврон	шт	22	350,0
Вентилятор	шт	4	1500,0
Счётчик водяной	шт	6	1500,0
Предохранитель	шт	4	250,0
Стамески	комплект	2	1700,0
Маска сварщика	шт	1	2500,0
Электроды	кг	5	350,0
Воздушно-тепловая завеса	шт	1	20000,0
Сварочный инвертер	шт	1	6000,0
Коробка распаячная	шт	25	70,0
Труба полиэтиленовая	П.м.	200	150,0
Муфта пхв	шт	30	15,0
Растворитель	шт	2	150,0
Дюбель	шт	100	8,00

Смазка универсальная	шт	2	500,0
Пистолет для герметика	шт	2	500,0
Ловушка для тараканов	шт	50	250,0
Электротриммер	шт	1	5000,0
Изготовление ключей	шт	3	250,00
Плитка облицовочная	шт	20	2000,0
Бирка для ключей	уп	2	800,0
Провод электрический	П.м.	100	6,00
Напильник	шт	4	250,0
Надфиль	шт	3	300,0
Бита для шуруповёрта	шт	3	150,0
Ключи слесарные	шт	10	500,0
Киянка резиновая	шт	2	450,0
Молоток	шт	2	420,0
Полотно ножовочное	шт	6	110,0
Пилка для лобзика	шт	6	120,0
Вантуз	шт	2	120,0
Трос сантехнический	шт	1	300,0
Средство для мебели	шт	1	200,0
Адаптер	шт	2	800,0
Шнур плетённый	м	50	100,0
Блок одиночный	шт	3	250,0
Болты	шт	50	60,0
Шайба	кг	1	260,0
Карабин	шт	20	110,0
Рашпиль	шт	4	320,0
Облучатель-рециркулятор	шт	10	18000,0
Лампа УФ	шт	20	900,0
Покрытие щетинистое	П.м.	10	710,0
Зарядное устройство	шт	2	1000,0
Антисептик	л	30	600,0
Патрон электрический	шт	10	120,00
<b>Управление образования</b>			
Ведро хозяйственное	шт	1	400,0
Контейнер для мусора	шт	2	500,0
Корзина для мусора	шт	9	250,0
Лампа люминисцентная	шт	157	150,0
Лопата для снега	шт	2	900,0
Мешки для строительного мусора	шт	25	30,0

Мыло жидкое	шт	6	150,0
Перчатки латексные	шт	2	300,0
Перчатки х/б	шт	32	50,0
Рукавицы	шт	15	50,0
Чистящий гель	шт	29	150,0
Стиральный порошок	шт	13	150,0
Тряпкодержатель	шт	2	250,0
Чистящее средство	шт	15	150,0
Щетка для мытья телескопическая под шланг	шт	1	900,0
Щетка мет 4х рядная	шт	1	100,0
Замки врезные	шт	3	8000,0
Ручки дверные	шт	3	440,0
Веник (растительный)	шт	2	200,0
Стаканы пластиковые одноразовые	шт	1000	8,0
Вода питьевая	шт	50	200,0
Пакеты для мусора	шт	20	300,0
Салфетки бумажные (белые)	уп	10	60,0
Полотенце бумажные	уп	15	150,0
Освежитель воздуха аэрозоль	шт	5	150,0
Средство для прочистки труб	шт	3	70,0
Элемент питания	уп	60	300,0
Таблички на тонированном стекле	шт	10	850,0
Тряпка для мытья полов	шт	15	100,0
Лампа светодиодная	шт	20	250,0
<b>Управление культуры, туризма и молодежной политики</b>			
Ведро хозяйственное	шт	1	400,0
Корзина для мусора	шт	9	200,0
Мыло жидкое	шт	6	150,0
Перчатки латексные	пар	30	100,0
Мешки для мусора	рул	80	300,0
Салфетки бумажные	уп	10	100,0
Чистящий гель	шт	25	150,0
Стиральный порошок	уп.	13	150,0
Тряпкодержатель	шт	3	250,0
Чистящее средство	шт	5	150,0
Совок для мусора	шт	2	100,0
Мыло туалетное	шт	12	50,0
Чистящее средство	шт	12	150,0
Моющее средство	шт	100	250,0
Тряпка для пола	шт	20	250,0

Салфетка из микрофибры	шт	10	150,0
МКУ «Пожарная охрана»			
Замки врезные	шт	5	8000,0
Замки навесные	шт	5	600,0
Ручки дверные	шт	10	440,0
Петли дверные	шт	10	210,0
Доводчики дверные	шт	10	1300,0
Саморез	шт	1500	3,0
Комплект для подметания: совок и щетка на ручке	шт	10	600,0
Корзина для мусора , пластик	шт	12	130,0
Коврик входной полиэтиленовый профиль	шт	12	5000,0
Кулер для воды с холодильником	шт	1	12000,0
Стаканы пластиковые одноразовые	шт	500	7,50
Вода питьевая бутилированная 19 литров (бут.)	шт	30	200,0
Ведро хозяйственное оцинкованное	шт	12	400,0
Ведро хозяйственное пластиковое	шт	5	200,0
Губки абразивные для мытья посуды	уп	12	100,0
Клей плиточный	шт	10	500,0
Герметик силиконовый	шт	10	400,0
Пена монтажная	шт	10	400,0
Пакеты для мусора	шт	30	300,0
Мешки для строительного мусора	шт	30	30,0
Перчатки латексные	шт	10	100,0
Перчатки х/б	шт	50	30,0
Рукавицы	шт	100	30,0
Рукавицы утепленные	шт	100	115,0
Чистящее средство для сантехники жидкое	шт	15	200,0
Чистящее средство порошкообразное	шт	15	150,0
Моющее средство жидкое	шт	15	200,0
Средство для прочистки труб	шт	10	200,0
Клейкая лента металлизированная	шт	10	300,0
Знаки безопасности	шт	10	200,0
Зарядка и ремонт огнетушителей	шт	25	1000,0
Удлинитель эл. розеток	шт	5	1000,0
Светильник светодиодный	шт	6	3500,0

настольный			
Розетки электрические	шт	15	200,00
Выключатель электрический	шт	15	160,00
Светильник светодиодный	шт	30	2500,0
Светодиодная лампа	шт	50	350,0
Фильтр сетевой 5 м	шт	3	1000,0
Элемент питания	уп	3	200,0
Смеситель для раковин	шт	10	1800,0
Гибкая подводка для воды	шт	10	360,0
Сифон для умывальника /хром	шт	10	360,0
Запорная сантехническая арматура к смывным бачкам	шт	10	550,0
Сифон для умывальника/ пластик	шт	10	170,0
Умывальник фаянсовый на пьедестале	шт	5	6500,0
Унитаз компактный в комплекте	шт	5	5600,0
Кран шаровый с внутренней и наружной резьбой	шт	10	520,0
Клапан для стравливания воздуха автоматический с резьбой	шт	10	300,0
Подставка для хранения огнетушителей	шт	10	1300,0
Огнетушители порошковые	шт	10	1650,0
Огнетушители углекислотные	шт	10	3000,0
Таблички на тонированном стекле	шт	2	1000,0
Таблички на пластике	шт	20	1000,0
Лопата для снега	шт	20	900,0
Тряпкодержатель	шт	2	180,0
Костюм х/б муж. спецодежда	шт	95	1770,0
Куртка рабочая мужская утепленная	шт	95	5000,0
Боевая одежда пожарного	шт	95	7500,0
Щиток защитный лицевой	шт	95	750,0
Руковицы пожарного защитные	шт	95	670,0
Сапоги защитные пожарного	шт	95	2250,0
Ботинки защитные пожарного	шт	95	3780,0
Маски защитные	Шт.	500	15,00
Спрей-антисептик 0,5л.	Шт.	20	270,00
Жидкость-санитайзер 5 л.	шт	2	1800,00
Перчатки резиновые	пара.	300	25,00
Термометр безконтактный	шт.	2	5000,00
Управление сельского хозяйства			

Ведро хозяйственное	шт	1	400,0
Корзина для мусора	шт	5	130,0
Мыло жидкое	шт	8	250,0
Перчатки резиновые	пар	10	300,0
Мешки для мусора	рул	10	300,0
Салфетки бумажные	уп	5	100,0
чистящий гель	шт	5	100,0
Чистящее средство	шт	3	100,0
Совок для мусора	шт	1	10,0
Мыло туалетное	шт	5	50,0
Моющее средство жидкое	шт	5	250,0
Тряпка для мытья полов	шт	5	200,0
Салфетка из микрофибры	шт	5	200,0
Веник	шт	1	200,0
Замки врезные	шт	2	8000,0
Механизм цилиндрический для врезных замков	шт	10	450,0
Ручки дверные	шт	20	820,0
Маски медицинские	шт	50	20,00
Удлинитель эл.розеток	шт	5	1000,0
Устройство зарядное для аккумулятора	шт	2	1000,0
Таблички	шт.	5	1000,00
Управление физической культуры и спорта (МКУ «Жемчужина»)			
Замки навесные	шт	2	8000,0
Комплект для подметания: совок и щетка на ручке	шт	2	600,0
Корзина для мусора, пластик	шт	2	200,0
Ведро хозяйственное оцинкованное	шт	2	400,0
Ведро хозяйственное пластиковое	шт	2	300,0
Лопата для снега	шт	2	900,0
Пакеты для мусора	шт	10	300,0
Перчатки латексные	шт	50	60,0
Перчатки х/б	шт	50	50,0
Чистящее средство для сантехники	шт	15	150,0
Чистящее средство порошкообразное	шт	15	100,0
Бумага туалетная в рул	уп	25	100,0
Салфетки бумажные (белые)	уп	25	100,0
Полотенце бумажное в рулонах	уп	25	150,0
Мыло жидкое во флаконе с	шт	12	150,0

дозатором			
Средство для мытья окон спрей	шт	5	100,0
Куртка рабочая мужская утеплённая	шт	4	5000,0
Удлинитель эл. розеток	шт	2	1000,0
Розетки электрические	шт	2	200,0
Выключатель электрический	шт	2	250,0
Лампа светодиодная E-27	шт	20	250,0
Фильтр сетевой 5 м	шт	3	700,0
Полотенце х/б	шт	5	100,0
Халат рабочий х/б	шт	4	700,0
Маски медицинские	шт	100	30,0
Тряпка для мытья полов	шт	5	100,0
Лампа светодиодная	шт	10	250,0
Фонарь светодиодный	шт	2	1000,0

2.97. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм} \times Ki/100 ,$$

где:

$H_{iгсм}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$H_{iгсм} P_{iгсм}$  - цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{iгсм}$  - планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году;

$Ki$  - планируемый средний пробег автомобиля в день.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов**

Наименование	норма расхода топлива на 100 километров пробега $i$ -го транспортного	цена 1 литра горюче-смазочного материала по $i$ -му транспортному средству не более, руб.	планируемое количество рабочих дней использования $i$ -го транспортного средства в очередном	планируемый средний пробег автомобиля в день (км)
--------------	---	---	--	---

	средства, не более, л.		финансовом году	
Администрация городского округа город Выкса				
ДТ на 1 транспортное средство	10,37	62,0	270	447
АИ-92 на 1 транспортное средство	17,49	60,0	270	220
АИ-95 на 1 транспортное средство	17,20	63,0	270	226
Масло автомобильное	0,05	2500,0	270	300
Управление образования				
АИ-92 на 1 транспортное средство	18	60,0	270	200
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	63,0	270	150
МКУ «Жемчужина»				
ДТ на 1 транспортное средство	18	62,0	270	100
АИ-92 на 1 транспортное средство	22,6	60,0	270	100
Управление культуры, туризма и молодежной политики				
АИ-92 на 1 транспортное средство	18	60,00	270	500
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	63,0	270	500
Масло автомобильное	0,05	2 500,0	270	500

МКУ «Пожарная охрана»				
ДТ на 1 транспортное средство	18	62,0	270	200
АИ-92 на 1 транспортное средство	18	60,0	270	200
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	63,0	270	200
Управление сельского хозяйства				
Наименование затрат	норма расхода топлива на 100 километров пробега	цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, не более руб.	планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году	планируемый средний пробег автомобиля в день, км
АИ-95 на 1 транспортное средство	18	63,0	270	176
Масло автомобильное	0,05	2500	270	176

2.98. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств**

Затраты на приобретение запасных частей, руб.
Администрация городского округа город Выкса 242320,0
Управление образования 120 000,0

МКУ «Жемчужина»
183870,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики
100 000,0
МКУ «Пожарная охрана»
230 000,0
Управление сельского хозяйства
70 000,0

2.99. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i,мзго} \times N_{i,мзго} \times Ч_{шт}$$

где:

$P_{i,мзго}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$N_{i,мзго}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны;

$Ч_{шт}$  - расчетная численность основных работников, определяемая по штатной численности муниципального органа.

### III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

2.100. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2.101. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, органами исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

2.102. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимости

2.103. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.104. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

2.105. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}},$$

где:

$Q_{i\text{дпо}}$  - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дпо}}$  - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации**

Администрация городского округа город Выкса				
Должность/ наименование	Классификация обучения	Вид образовательных услуг	Количество работников, направляемых для участия в форуме,	Цена участия одного работника в i-ом виде форума, семинара,

			семинаре, научной конференци и, круглом столе, конгрессе	научной конференции, круглого стола, конгресса (не более, руб.)
Группа 1	Обязательное (закон о муниципальн ой службе, 1 раз в 3 года)	Обучающий семинар	2	45000,0
Группа 2		Обучающий семинар	20	45000,0
Группа 3		Обучающий семинар	58	45000,0
Группа 3	Обязательное (закон о БДД)	Обучающий семинар	10	35000,0
Группа 3	Обязательное (ОТ)	Обучающий семинар	5	35000,0
Группа 3	Повышение квалификаци и	Обучающий семинар	4	35000,0

количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования, не более в год	цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования не более, руб.
Управление сельского хозяйства	
5	35 000,00
Управление образования	
6	35 000,0
Управление физической культуры и спорта	
1	35 000,0
МКУ «Жемчужина»	
2	35000,0
Управление культуры, туризма и молодежной политики	
10	40000,0
МКУ «Пожарная охрана»	
6	35 000,0

VI. «Затраты на содержание территории», пунктом 2.106 следующего содержания:

«VI. Затраты на содержание территории.

2.106. Затраты на содержание территории Нижегородского Кремля (осуществление уборки и благоустройства территории), предназначенной для парковки автотранспорта (приобретение постоянного пропуска для въезда и стоянки на территории Нижегородского Кремля автотранспортных средств) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения цены.

Управление сельского хозяйства	
количество i-го транспортного средства	Затраты на содержание территории Нижегородского Кремля (осуществление уборки и благоустройства территории), предназначенной для парковки автотранспорта (приобретение постоянного пропуска для въезда и стоянки на территории Нижегородского Кремля автотранспортных средств), не более руб.
1	23000,0

2.107. Затраты на приобретение серверов

Нормативные затраты на приобретение серверов ( $Z_{сер.}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сер.} = (Q_{пред.} - Q_{факт.}) * P_{сер.},$$

где:

$Q_{пред.}$  - предельное количество серверов;

$Q_{факт.}$  - фактическое количество серверов;

$P_{сер.}$  - цена приобретения 1 сервера.

Предельное количество серверов	Фактическое количество серверов	Цена приобретения 1 сервера (не более, руб.)	Затраты, руб.
2	2	500 000,0	500 000,0