

1) Порядок разработки и утверждения условий конкурса (вместе с порядком контроля за их исполнением и порядком подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2) Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления цены (вместе с порядком заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3) Порядок оплаты муниципального имущества (вместе с порядком и сроками перечисления задатка) согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (Лаврентьев А.В.) руководствоваться порядками, предусмотренными подпунктами 1-3 пункта 1 настоящего постановления, при осуществлении приватизации муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Выкса Растунина Д.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местного самоуправления

В.В.Кочетков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
постановлением администрации
городского округа город Выкса
Нижегородской области
от 28.04.2022 № 1290

**Порядок
разработки и утверждения условий конкурса
(вместе с порядком контроля за их исполнением и порядком
подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий)
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единообразия процесса приватизации муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», а также разделом 10 положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Выкса Нижегородской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 3 апреля 2012 года № 42.

2. Настоящий Порядок определяет порядок разработки и утверждения в соответствии со статьей 20 Закона о приватизации условий конкурса при продаже муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – муниципальное имущество), а также порядок контроля за их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий.

2. Порядок разработки и утверждения условий конкурса

3. Разработка условий конкурса при продаже муниципального имущества, а также порядка контроля за их исполнением и порядка подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий, осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – комитет), осуществляющим функции продавца муниципального имущества по поручению главы местного самоуправления городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – Продавец) и подлежит утверждению одновременно с принятием решения о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности путем издания соответствующего постановления.

4. Условия конкурса, формы и сроки их выполнения, порядок подтверждения победителем конкурса выполнения условий конкурса, порядок осуществления контроля за выполнением победителем конкурса условий конкурса, ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору купли-продажи в виде неустойки за невыполнение победителем конкурса условий, а также ненадлежащее их выполнение, в том числе нарушение промежуточных или окончательных сроков выполнения таких условий и объема их выполнения, другие условия, предусмотренные статьей 29 Закона о приватизации в отношении объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия, иные определяемые по соглашению сторон условия, должны содержаться в информационном сообщении о его проведении и договоре купли-продажи муниципального имущества.

5. Особенности продажи объекта культурного наследия, включенного в реестр объектов культурного наследия, на конкурсе, в том числе сроки выполнения его условий, устанавливаются в соответствии со статьей 29 Закона о приватизации.

6. Срок выполнения условий конкурса не может превышать один год, если иное не предусмотрено Законом о приватизации.

3. Порядок контроля за исполнением условий конкурса

7. Контроль за выполнением условий конкурса осуществляет продавец муниципального имущества.

8. Результаты проверок, проводимых продавцом в рамках контроля за исполнением условий конкурса, оформляются актом проверки на бумажном носителе, который представляется на рассмотрение постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - приватизационная комиссия), утвержденной одновременно с принятием решения о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности путем издания соответствующего постановления, подписывается членами комиссии и утверждается продавцом.

9. Порядок и организация работы приватизационной комиссии регулируются положением о приватизационной комиссии, утвержденным одновременно с принятием решения о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности путем издания соответствующего постановления.

10. Периодичность проведения проверок в рамках контроля за исполнением условий конкурса осуществляется продавцом в порядке и сроках, предусмотренных разделом 4 настоящего порядка.

4. Порядок подтверждения победителем конкурса исполнения условий конкурса

11. Продавец осуществляет контроль за исполнением условий конкурса в соответствии с заключенным с победителем конкурса договором купли-продажи имущества.

12. Для обеспечения эффективного контроля исполнения условий конкурса продавец обязан:

1) вести учет договоров купли-продажи имущества, заключенных по результатам конкурса;

2) осуществлять учет обязательств победителей конкурса, определенных договорами купли-продажи имущества, и контроль их исполнения;

3) принимать от победителей конкурса отчетные документы, подтверждающие выполнение условий конкурса;

4) проводить проверки документов, представляемых победителями конкурса в подтверждение выполнения условий конкурса, а также проверки фактического исполнения условий конкурса в месте расположения проверяемых объектов. Проведение проверки документов, а также проверки фактического использования должно осуществляться с периодичностью - 1 (один) раз в квартал с момента подписания договора купли-продажи муниципального имущества;

5) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения условий конкурса.

13. Периодичность и форма представления отчетных документов победителем конкурса определяются договором купли-продажи имущества с учетом того, что документы представляются с периодичностью - 1 (один) раз в квартал до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим периодом.

14. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока выполнения условий конкурса победитель конкурса направляет продавцу, а в отношении объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр, дополнительно - в Управление государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области, сводный (итоговый) отчет о выполнении им условий конкурса в целом с приложением всех необходимых документов.

15. В течение 2 (двух) месяцев со дня получения сводного (итогового) отчета о выполнении условий конкурса продавец обязан осуществить проверку фактического исполнения условий конкурса на основании представленного победителем конкурса сводного (итогового) отчета.

16. Обязательства победителя конкурса по выполнению условий конкурса считаются исполненными в полном объеме с момента утверждения продавцом подписанного комиссией сводного (итогового) отчета (акта) о выполнении условий конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
постановлением администрации
городского округа город Выкса
Нижегородской области
от 28.04.2022 № 1290

**Порядок
подведения итогов продажи муниципального имущества без объявления
цены (вместе с порядком заключения с покупателем договора купли-
продажи муниципального имущества без объявления цены)
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единообразия процесса приватизации муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон о приватизации), постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее – Постановление 860), а также разделом 10 положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Выкса Нижегородской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 3 апреля 2012 года № 42.

2. Настоящий порядок определяет порядок подведения итогов продажи муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – муниципальное имущество) без объявления цены в соответствии со статьей 24 Закона о приватизации, а также порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены.

**2. Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества без
объявления цены**

3. Подведение итогов продажи имущества без объявления цены должно состояться не позднее 3-го рабочего дня со дня окончания приема заявок и предложений о цене имущества.

4. Подведение итогов продажи имущества без объявления цены оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном Постановлением 860.

5. Проект протокола готовит комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – комитет), осуществляющий функции продавца

муниципального имущества по поручению главы местного самоуправления городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – Продавец) и представляет его на рассмотрение постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - приватизационная комиссия), утвержденной одновременно с принятием решения о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности путем издания соответствующего постановления, который подписывается членами комиссии.

6. Порядок и организация работы приватизационной комиссии регулируются положением о приватизационной комиссии, утвержденным одновременно с принятием решения о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности путем издания соответствующего постановления.

7. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном Постановлением 860.

8. Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается приватизационной комиссией в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены и должен содержать:

- 1) сведения об имуществе;
- 2) количество поступивших и зарегистрированных заявок;
- 3) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;
- 4) сведения о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их претендентов;
- 5) сведения о покупателе имущества;
- 6) сведения о цене приобретения имущества, предложенной покупателем;
- 7) иные необходимые сведения.

9. Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся. Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

10. Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением соответствующего протокола, а также в открытой части электронной площадки, посредством которой проводится продажа муниципального имущества в электронной форме, размещается следующая информация:

- 1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- 2) цена сделки;
- 3) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

3. Порядок заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены

Договор купли-продажи имущества без объявления цены заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества без объявления цены в форме бумажного документа, в том числе в форме электронного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
постановлением администрации
городского округа город Выкса
Нижегородской области
от 28.04.2022 № 1290

**Порядок
оплаты муниципального имущества (вместе с порядком и сроками
перечисления задатка) (далее – Порядок)**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единообразия процесса приватизации муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Закон о приватизации), постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее - Постановление 860), а также разделом 10 положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа город Выкса Нижегородской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 3 апреля 2012 года № 42.

2. Настоящий Порядок определяет порядок оплаты муниципального имущества городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – муниципальное имущество) в соответствии со статьей 35 Закона о приватизации при его продаже, а также порядок и сроки перечисления задатка.

2. Порядок оплаты муниципального имущества

3. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку.

4. Форма платежа:

1) безналичная, единовременный платеж, валюта Российской Федерации (рубли)

5. Порядок единовременной оплаты:

1) Срок оплаты по договору купли-продажи - в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания договора купли – продажи муниципального имущества.

6. Порядок оплаты в рассрочку:

1) Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества в соответствии со статьей 24 Закона о приватизации одновременно с принятием решения о приватизации конкретного объекта муниципальной собственности путем издания

соответствующего постановления.

2) Срок рассрочки не может быть более чем 1 (один) год.

3) В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей.

4) На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на официальном сайте государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru объявления о продаже. Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5) Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

3. Порядок и сроки перечисления задатка

7. Задаток за участие в торгах по продаже муниципального имущества перечисляется в порядке и сроках, предусмотренных законом о приватизации с учетом особенностей, установленных Постановлением 860.