

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВЫКСА**

**НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 26.08.2025 № 58

**О переименовании управления физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, утверждении положения о департаменте спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области и отмене отдельных решений Совета депутатов городского округа город Выкса**

В соответствии с частью 7 статьи 13, частью 19 статьи 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 47 части 1 статьи 22 Устава городского округа город Выкса Нижегородской области

Совет депутатов р е ш и л:

1. Переименовать управление физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области в департамент спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

2. Утвердить положение о департаменте спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области согласно приложению к настоящему решению.

3. Отменить решения Совета депутатов городского округа город Выкса:

1) от 27 декабря 2011 года № 75 «О переименовании отдела физической культуры и спорта администрации выксунского муниципального района и утверждении положения об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области»;

2) от 30 сентября 2014 года № 84 «О внесении изменений в положение об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области»;

3) от 29 ноября 2016 года № 43 «О внесении изменений в положение об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области»;

4) от 27 июня 2017 года № 63 «О внесении дополнения в положение об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области»;

5) от 26 февраля 2019 года № 15 «О внесении изменений в положение об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области»;

6) от 28 мая 2019 года № 53 «О внесении изменений в положение об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области»;

7) от 12 июля 2019 года № 71 «О внесении изменений в положение об управлении физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования с 1 сентября 2025 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности главы  местного самоуправления | Председатель Совета депутатов |
| Д.А. Орлов | Д.В. Махров |

**Приложение**

к решению Совета депутатов

городского округа город Выкса

Нижегородской области

от 26.08.2025 № 58

Положение

о департаменте спорта и молодежной политики

администрации городского округа город Выкса

Нижегородской области

1. Общие положения

1. Департамент спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее также - Департамент) в соответствии с [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=101412) Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 26 августа 2025 года № 57 «О внесении изменений в структуру администрации городского округа город Выкса Нижегородской области» является отраслевым органом администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - городской округ), учрежденным в форме муниципального казенного учреждения.

Прежнее наименование Управления - управление физической культуры и спорта администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, учрежденное в соответствии с [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=137566) Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 27 декабря 2011 года № 75, являющееся правопреемником управления физической культуры и спорта администрации Выксунского муниципального района, созданного в соответствии со структурой администрации Выксунского муниципального района, утвержденной решением Земского собрания Выксунского района от 25 января 2006 года № 1.

2. Департамент подчиняется главе местного самоуправления городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - глава местного самоуправления), в своей деятельности непосредственно курируется заместителем главы администрации городского округа город Выкса, в пределах своей компетенции осуществляет полномочия администрации городского округа по:

1) обеспечению условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

2) организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях в области физической культуры и спорта, организации предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях;

3) организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью, участию в реализации молодежной политики, разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики в городском округе.

3. Департамент наделен правами юридического лица, имеет бланки со своим наименованием, лицевой счет в департаменте финансов администрации городского округа, печать с изображением Государственного герба РФ и со своим наименованием, а также штамп и другие реквизиты, предусмотренные законодательством.

4. Департамент осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в случае, если является главным распорядителем в соответствии с решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области о бюджете.

5. Полное наименование: департамент спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

6. Сокращенное наименование: департамент спорта и молодежной политики администрации городского округа г. Выкса.

7. Место нахождения и почтовый адрес: 607060, Российская Федерация, Нижегородская область, городской округ город Выкса, город Выкса, площадь Красная, здание 29.

8. Департамент в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О молодежной политике в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=190201) Нижегородской области «О физической культуре и спорте в Нижегородской области», Законом Нижегородской области «О молодежной политике в Нижегородской области», законами и другими нормативными правовыми актами Нижегородской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW187&n=288043) городского округа город Выкса Нижегородской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами городского округа.

9. Департамент вправе от своего имени вступать в правоотношения с другими юридическими и физическими лицами в пределах своей компетенции, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры и муниципальные контракты, выступать истцом и ответчиком, третьим лицом в суде в пределах своих полномочий.

10. Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

11. Департамент осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации городского округа, органами государственной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, подведомственными учреждениями (приложение к настоящему Положению) и другими юридическими и физическими лицами.

2. Задачи Департамента

12. Основными задачами Департамента являются:

1) формирование систем мотивации различных категорий населения, включая лиц старшего возраста, социально незащищенных слоев населения, к физическому развитию и спортивному образу жизни, создание условий для самореализации и развития способностей граждан в сфере физической культуры и спорта;

2) обеспечение доступных условий и равных возможностей для занятий физической культурой и спортом для граждан всех возрастных категорий, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

3) развитие на территории городского округа массового спорта, детско – юношеского спорта (включая школьный спорт), совершенствование системы спортивной подготовки детей и молодежи, организация физкультурно – оздоровительной работы по месту жительства;

4) содействие воспитанию гармонично развитой и социально ответственной личности путем обеспечения высокого уровня духовно – нравственных и этических ценностей в сфере физической культуры и спорта;

5) организация и проведение физкультурных (физкультурно - оздоровительных) и спортивных (в том числе официальных) мероприятий и соревнований, обеспечение участия в них населения городского округа, спортивных сборных команд и лиц, проходящих спортивную подготовку;

6) участие в реализации государственной молодежной политики на территории городского округа, обеспечение равных условий для духовного, культурного, интеллектуального, психического, профессионального, социального и физического развития и самореализации молодежи;

7) создание условий для вовлечения молодежи в активную социальную практику, развития творческих способностей, повышения ее гражданской активности, формирование культуры семейных отношений, поддержка молодых семей, способствующие улучшению демографической ситуации в городском округе;

8) обеспечение развития на территории городского округа инфраструктуры молодежной политики, объектов физической культуры и спорта, улучшения материально – технической базы;

9) реализация кадровой политики в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта.

3. Функции Департамента

13. В соответствии с возложенными задачами Департамент выполняет следующие функции:

1) осуществляет управление в сфере физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики в городском округе в пределах полномочий, установленных настоящим Положением;

2) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления работы в установленной сфере деятельности, осуществляет координацию и контроль за деятельностью подведомственных учреждений;

3) координирует деятельность структурных подразделений администрации городского округа по вопросам физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики;

4) организует и осуществляет в пределах своей компетенции мониторинг реализации молодежной политики на территории городского округа;

5) осуществляет мониторинг действующего законодательства и анализ практики его применения, обобщает передовой опыт и достижения в установленной сфере деятельности, содействует внедрению их в практику работы подведомственных учреждений;

6) осуществляет в пределах своей компетенции мониторинг эффективности деятельности подведомственных учреждений и их руководителей;

7) участвует в разработке и реализации мер и мероприятий, способствующих развитию физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики на территории городского округа, в том числе осуществляет перспективное планирование в установленной сфере деятельности;

8) предоставляет информацию для разработки и формирования проекта прогноза социально-экономического развития городского округа в части вопросов, отнесенных к компетенции Департамента;

9) разрабатывает и согласовывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

10) разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальных программ городского округа в установленной сфере деятельности;

11) разрабатывает предложения для включения в государственные программы (национальные проекты), адресные инвестиционные программы мероприятий, направленных на развитие сферы физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики на территории городского округа;

12) участвует в пределах своей компетенции в реализации государственных программ (национальных проектов), адресных инвестиционных программ на территории городского округа в установленной сфере деятельности;

13) принимает участие в формировании и исполнении бюджета городского округа в установленной сфере деятельности;

14) осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

15) выполняет функции муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в установленной сфере деятельности;

16) организует проведение совместных закупок для нужд муниципальных учреждений физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики;

17) обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

18) контролирует исполнение муниципального заказа, связанного с решением вопросов местного значения городского округа в сфере физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики, в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами;

19) формирует муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и осуществляет контроль за их выполнением в установленном порядке;

20) определяет в установленном порядке объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений на основании расчета и утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включенных в муниципальное задание;

21) осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий подведомственным учреждениям, в том числе сроков предоставления отчетов об использовании субсидий**;**

22) обеспечивает в установленной сфере деятельности ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового учета и составление отчетности**;**

23) разрабатывает рекомендации по оказанию подведомственными учреждениями платных услуг, а также предложения по регулированию цен и тарифов на продукцию (работы, услуги) подведомственных учреждений в соответствии с действующим законодательством;

24) осуществляет в рамках своей компетенции контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества, закрепленного в установленном порядке за подведомственными учреждениями, целевым использованием бюджетных средств, финансово – хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений;

25) участвует в предоставлении муниципальной услуги «Присвоение массовых спортивных разрядов администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области» в соответствии с утвержденными административными регламентами;

26) обеспечивает доступ к информации о деятельности администрации городского округа по вопросам деятельности Департамента в соответствии с положением об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации городского округа город Выкса Нижегородской области;

27) направляет своих представителей для участия в комиссиях, коллегиях, рабочих группах, совещательных (консультативных) и координационных органах, экспертных советах, семинарах, конференциях, симпозиумах, круглых столах, работа которых связана со сферой деятельности Департамента;

28) содействует сохранению и развитию сети муниципальных учреждений физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики, в том числе их материально – технической базы;

29) обеспечивает сбор, обработку, анализ и представление государственной (ведомственной) статистической отчетности в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

30) организует единую систему делопроизводства в Департаменте, обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

31) ведет подготовку информационных, справочных, отчетных и аналитических материалов по вопросам, входящим в сферу деятельности Департамента, для органов государственной власти и их территориальных органов, вышестоящих органов исполнительной власти (министерств, ведомств) Нижегородской области, органов местного самоуправления городского округа;

32) осуществляет в пределах своей компетенции прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принимает по ним решения и направляет ответы заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

33) осуществляет популяризацию физической культуры и спорта, здорового образа жизни среди различных групп населения городского округа;

34) организует проведение спортивно – массовых и физкультурно – оздоровительных мероприятий, турниров, соревнований, учебно – тренировочных сборов по различным направлениям физкультурной, оздоровительной и спортивной деятельности;

35) направляет спортсменов и команды городского округа на спортивные мероприятия за пределы городского округа на основании положений, календарей, вызовов, в том числе на договорной основе;

36) присваивает спортивные разряды, квалификационные категории спортивных судей;

37) разрабатывает календарные планы физкультурных и спортивных и спортивных мероприятий, в том числе включающих в себя физкультурные и спортивные мероприятия Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

38) осуществляет контроль за выполнением календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий подведомственными учреждениями;

39) создает и наделяет центры тестирования правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на базе подведомственных учреждений;

40) содействует развитию детско – юношеского спорта, национальных видов спорта на территории городского округа;

41) организует медицинское обеспечение официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа;

42) осуществляет учет спортивных объектов на территории городского округа;

43) осуществляет учет рекордов и достижений по видам спорта;

44) рассматривает вопросы награждения кубками, призами, вымпелами, лентами чемпионов, жетонами, дипломами, грамотами победителей и призеров официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также физкультурных работников, активистов, коллективов физкультуры, советов спортивных обществ;

45) разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи на территории городского округа;

46) создает условия для воспитания гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации;

47) организует и проводит мероприятия в сфере молодежной политики, в том числе соответствующих целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно – нравственных ценностей;

48) создает условия для формирования традиционных семейных ценностей, реализует мероприятия по поддержке молодой семьи;

49) способствует профориентации и карьерным стремлениям молодежи, вовлечению в предпринимательскую, инновационную деятельность и научно – техническое творчество;

50) содействует общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи и молодежных инициатив;

51) организует досуг, отдых, оздоровление молодежи, формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействует здоровому образу жизни молодежи;

52) осуществляет взаимодействие с общественными организациями, молодежными общественными объединениями, местными молодежными сообществами;

53) создает условия оказания психологической помощи молодежи;

54) содействует осуществлению мер по поддержке талантливой и инициативной молодежи, развивает институт наставничества;

55) реализует на территории городского округа иные мероприятия и проекты в сфере молодежной политики;

56) обеспечивает в рамках своих полномочий участие подведомственных учреждений проектной деятельности и получении грантов;

57) способствует установлению и расширению спортивных связей, связей в сфере молодежной политики городского округа на межмуниципальном, межрегиональном и международном уровнях, способствует развитию международного и межрегионального сотрудничества в установленной сфере деятельности;

58) в пределах своей компетенции оказывает содействие в лицензировании образовательной деятельности при организации предоставления дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа;

59) осуществляет прием ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств подведомственных учреждений физической культуры и спорта, в том числе муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных Департаменту;

60) осуществляет прием отчетов о результатах самообследования муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных Департаменту;

61) представляет на согласование администрации городского округа программы развития муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных Департаменту;

62) организует обеспечение обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы, спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием, а также организует обеспечение проезда на тренировочные, физкультурные и спортивные мероприятия;

63) организует выявление и оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень в физической культуре и спорте;

64) создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению дополнительного образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

65) организует и проводит физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду спортивных достижений;

66) проводит мониторинг в системе дополнительного образования в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в отношении информации по муниципальным образовательным организациям дополнительного образования, подведомственным Департаменту;

67) устанавливает процедуры, сроки проведения и показатели мониторинга системы дополнительного образования в части установленных компетенций Департамента**;**

68) обеспечивает открытость и доступность информации о системе дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта городского округа;

69) осуществляет анализ состояния и перспектив развития системы дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта городского округа для подготовки итогового отчета по установленной форме для размещения на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленные сроки;

70) осуществляет ведомственный контроль за деятельностью муниципальных учреждений физической культуры и спорта, муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных Департаменту;

71) осуществляет проведение независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными учреждениями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными учреждениями при оценке деятельности руководителей подведомственных учреждений и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг подведомственными учреждениями, в соответствии с федеральными законами;

72) участвует в изучении общественного мнения, проведении социологических исследований (опросов) по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, разрабатывает методические документы и рекомендации в установленной сфере деятельности;

73) участвует в реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства), осуществляет популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности на территории городского округа в пределах своей компетенции;

74) содействует развитию спонсорства, меценатства, различных видов благотворительной деятельности;

75) участвует в работе по развитию информационных систем, цифровых ресурсов и внедрению технологий искусственного интеллекта в установленной сфере деятельности;

76) участвует в пределах своей компетенции в формировании информационной, финансовой, правовой грамотности граждан, в том числе путем повышения качества материалов и информации, размещаемых на официальных сайтах подведомственных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

77) реализует в пределах своей компетенции мероприятия в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

78) осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации в установленной сфере деятельности;

79) организует работу по воинскому учету и бронированию сотрудников Департамента, пребывающих в запасе, и обеспечивает в установленном порядке предоставление отчетности, координирует деятельность по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, работающих в подведомственных учреждениях;

80) организует работу по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Департаменте;

81) организует в рамках своей компетенции работу по обеспечению защиты конфиденциальной информации;

82) осуществляет в рамках своей компетенции меры по противодействию коррупции в установленной сфере деятельности;

83) участвует в реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в установленной сфере деятельности;

84) планирует и организует работу по антитеррористической деятельности в Департаменте и подведомственных учреждениях в соответствии с действующим законодательством, а также обеспечивает в рамках своей компетенции реализацию Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

85) планирует и организует в соответствии с действующим законодательством работу по пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологическому благополучию в Департаменте и подведомственных учреждениях;

86) участвует в организации и проведении в установленной сфере деятельности мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

87) участвует в организации и проведении в установленной сфере деятельности мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;

88) участвует в организации и проведении в установленной сфере деятельности мероприятий по профилактике правонарушений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

89) содействует обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых физкультурных (физкультурно – оздоровительных) и спортивных мероприятий на территории городского округа;

90) содействует кадровому обеспечению в установленной сфере деятельности;

91) организует профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку и аттестацию работников Департамента, содействует в рамках своей компетенции обучению, профессиональной переподготовке, повышению квалификации работников и руководителей подведомственных учреждений;

92) осуществляет формирование кадрового резерва руководящих работников на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных учреждений;

93) вносит предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей подведомственных учреждений, заместителей руководителя, их главных бухгалтеров:

94) организует и проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений и кандидатов, претендующих на замещение вакантных должностей руководителей, на соответствие занимаемой должности;

95) разрабатывает в рамках своей компетенции предложения по совершенствованию системы оплаты труда в установленной сфере деятельности, содействует в решении вопросов социальной защиты работников подведомственных учреждений;

96) направляет в рамках своей компетенции предложения о назначении выплат стимулирующего характера руководителям подведомственных учреждений;

97) представляет в установленном порядке ходатайства (представления), материалы о награждении работников Департамента, руководителей и работников подведомственных учреждений государственными, ведомственными (отраслевыми), муниципальными наградами, премиями и спортивными (почетными) званиями;

98) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

4. Права и обязанности Департамента

14. Для обеспечения деятельности и выполнения возложенных задач и функций Департамент имеет право:

1) проводить анализ текущего состояния сферы физической культуры и спорта, молодежной политики городского округа и прогнозировать перспективы их развития;

2) разрабатывать и вносить в установленном порядке на рассмотрение главы местного самоуправления городского округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации городского округа, органов государственной власти, подведомственных учреждений, организаций независимо от их организационно – правовых форм и граждан необходимые информацию, документы и материалы для исполнения функций Департамента;

4) привлекать для решения вопросов, находящихся в ведении Департамента, специалистов структурных подразделений администрации городского округа, органов государственной власти (по согласованию с их руководителями);

5) привлекать для решения вопросов, находящихся в ведении Департамента, в том числе на договорных условиях, научно – исследовательские и экспертные организации, отдельных ученых и экспертов;

6) разрабатывать в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

7) принимать участие в разработке проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и соответствующий плановый период в установленной сфере деятельности;

8) получать, использовать выделенные бюджетные средства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) заключать муниципальные контракты (договоры) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в пределах доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств;

10) заключать по поручению главы местного самоуправления соглашения (договоры) совместной деятельности, сотрудничества, взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

11) вести переписку, обмен информацией по электронной почте, телекоммуникационным каналам и другим видам специальной связи, в том числе с использованием и информационных систем, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

12) рассматривать обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в установленном действующим законодательством порядке;

13) вести прием граждан и осуществлять прием документов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

14) согласовывать в установленном порядке проекты Уставов подведомственных учреждений и изменения к ним;

15) проводить в рамках своей компетенции тематические, комплексные проверки деятельности подведомственных учреждений;

16) создавать совещательные (консультативные) и координационные органы (комиссии, группы, советы, коллегии, в том числе межведомственные) для решения вопросов, относящихся к компетенции Департамента;

17) проводить конференции, совещания, семинары, встречи и другие учебно – разъяснительные мероприятия, а также фестивали, смотры, конкурсы, выставки и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

18) разрабатывать и осуществлять меры по формированию, развитию и оптимизации сети муниципальных учреждений физической культуры и спорта, дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики, участвовать в установленном порядке в создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта (в том числе их филиалов и представительств), а также в совершенствовании управления, планирования, финансирования, экономического стимулирования и организации труда в подведомственных учреждениях;

19) посещать учреждения, предприятия и организации, осуществляющие деятельность в сфере физической культуры и спорта, молодежной политики, направлять представителей Департамента и подведомственных учреждений для участия в мероприятиях, проводимых в установленной сфере деятельности;

20) участвовать в совещаниях, проводимых органами местного самоуправления городского округа, а также исполнительными органами государственной власти Нижегородской области;

21) устанавливать связи по вопросам развития физической культуры и спорта, молодежной политики с аналогичными органами других муниципальных образований Российской Федерации, в том числе организовывать обмен опытом в установленной сфере деятельности;

22) учреждать в установленном порядке ведомственные награды Департамента (Почетную грамоту, Благодарственное письмо) и награждать ими физические и юридические лица (включая подведомственные учреждения и их работников) за достигнутые успехи в сфере, относящейся к компетенции Департамента, в том числе деятельность, способствующую развитию сферы физической культуры и спорта, молодежной политики;

23) учреждать стипендии, премии одаренным детям и молодежи;

24) разрабатывать аналитические, методические материалы и рекомендации, а также давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

25) иметь отдельные разделы на официальном сайте городского округа, иметь официальный сайт Департамента в информационно -– телекоммуникационной сети «Интернет» для решения задач и выполнения функций Департамента;

26) представлять в пределах своей компетенции интересы городского округа в установленной сфере деятельности по поручению главы местного самоуправления;

28) осуществлять иные права в рамках действующего законодательства и настоящего 7Положения, необходимые для решения задач и выполнения функций Департамента.

15. Департамент обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальными правовыми актами городского округа, настоящим Положением;

2) вести статистическую, ведомственную, бюджетную, налоговую отчетность, осуществлять анализ собственной деятельности и деятельности подведомственных учреждений, отчитываться по результатам деятельности перед главой местного самоуправления в установленном порядке;

3) представлять информацию, сведения, отчетность по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, контрольных органов в пределах компетенции Департамента;

4) не разглашать информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную при реализации функций, возложенных на Департамент;

5) обеспечивать режимы конфиденциальности при обработке информации, содержащей персональные данные или сведения для служебного пользования;

6) осуществлять контроль за выполнением условий заключенных Департаментом договоров и муниципальных контрактов, в случае необходимости принимать меры к их расторжению;

7) обеспечивать эффективное и рациональное использование бюджетных средств;

8) соблюдать иные требования законодательства и муниципальных правовых актов городского округа по вопросам деятельности Департамента.

5. Организация деятельности Департамента

16. Департамент формируется в соответствии со штатным расписанием Департамента (в части работников, являющихся муниципальными служащими), утверждаемым распоряжением администрации, и со штатным расписанием Департамента (в части работников, не являющихся муниципальными служащими), утверждаемым приказом директора департамента спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса (далее –директор Департамента) по согласованию с заместителем главы администрации городского округа город Выкса и главой местного самоуправления.

17. Структура Департамента и положения о структурных подразделениях Департамента утверждаются распоряжениями администрации.

Должностные инструкции работников, являющихся муниципальными служащими, утверждаются распоряжениями администрации.

Должностные инструкции работников, не являющихся муниципальными служащими, утверждаются приказом директора Департамента.

18. Руководство деятельностью Департамента осуществляет директор Департамента, который непосредственно подчиняется заместителю главы администрации городского округа город Выкса (далее также – заместитель главы администрации).

19. Директор Департамента:

1) осуществляет руководство деятельностью Департамента на принципах единоначалия (выполняет организационно-распорядительные функции) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

2) без доверенности представляет Департамент в различных органах, организациях и учреждениях по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

3) представляет заместителю главы администрации предложения о штатной численности Департамента для направления их на рассмотрение главе местного самоуправления;

4) разрабатывает положение о Департаменте и представляет его заместителю главы администрации для направления главе местного самоуправления в целях внесения в Совет депутатов для утверждения решением Совета депутатов;

5) представляет положения о структурных подразделениях, входящих в состав Департамента, заместителю главы администрации для внесения главе местного самоуправления в целях утверждения распоряжением администрации;

6) вносит в установленном порядке заместителю главы администрации для рассмотрения главой местного самоуправления городского округа вопросы, связанные с деятельностью Департамента, в том числе: должностные инструкции на работников, являющихся муниципальными служащими, предложения о применении к работникам Департамента, являющихся муниципальными служащими, руководителям подведомственных учреждений мер поощрения и дисциплинарного взыскания;

7) утверждает планы работы Департамента, контрольные задания и показатели работы Департамента и подведомственных учреждений;

8) в пределах свой компетенции обеспечивает исполнение непосредственных поручений главы местного самоуправления городского округа, заместителя главы администрации городского округа город Выкса, курирующего деятельность Департамента;

9) заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения от имени Департамента для решения задач, возложенных на Департамент в пределах своей компетенции;

10) издает приказы по вопросам деятельности Департамента в том числе о приеме, переводе и увольнении, командировании, предоставлении отпусков, о привлечении к работе в выходные и праздничные дни, утверждении графика отпусков на работников, не являющихся муниципальными служащими, материальном стимулировании работников, не являющихся муниципальными служащими, выплате им материальной помощи и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Департамента и подведомственными учреждениями;

11) вносит (согласовывает) в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов городского округа по вопросам деятельности Департамента и подведомственных учреждений;

12) открывает и закрывает лицевые счета в департаменте финансов, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы от имени Департамента;

13) организует работу по подбору и расстановке кадров Департамента, распределяет должностные обязанности между работниками Департамента, обеспечивает соблюдение ими трудовой дисциплины;

14) вносить предложения по структурам, штатной численности подведомственных учреждений.

20. Во время отсутствия директора Департамента исполнение его обязанностей возлагается на заместителя директора департамента спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса либо на иное лицо иное лицо, определенное главой местного самоуправления (распоряжением администрации).

21. Должностные обязанности, права и ответственность работников Департамента правления определяются должностными инструкциями в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, а также в соответствии с Регламентом администрации и настоящим Положением.

**6. Реорганизация и ликвидация Департамента**

22. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**Приложение**

к положению о департаменте спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области

**Перечень**

**муниципальных учреждений, подведомственных департаменту спорта и молодежной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области**

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Выксунец».
2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Спартак».
3. Муниципальное бюджетное учреждение «Металлург».
4. Муниципальное бюджетное учреждение «Олимп».
5. Муниципальное автономное учреждение городского округа город Выкса Нижегородской области «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Баташев Арена».
6. Муниципальное казенное учреждение городского округа город Выкса «Жемчужина».
7. Муниципальное бюджетное учреждение социально-культурной поддержки детей и молодежи «Молодежный центр».