



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД ВЫКСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ 345

**Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской  
области юридическим лицам (за исключением муниципальных  
учреждений), включенным в областной реестр средств массовой  
информации, получающих государственную финансовую поддержку  
за счет средств областного бюджета**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, администрация городского округа город Выкса Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), включенным в областной реестр средств массовой информации, получающих государственную финансовую поддержку за счет средств областного бюджета.

2. Отменить:

2.1. пункт 1 постановления администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 26 декабря 2017 года № 4483 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), включенных в областной реестр средств массовой информации и получающих поддержку за счет средств бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области»;

2.2. постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 15 марта 2018 года № 731 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 26.12.2017 № 4483»;

2.3. постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 19 декабря 2018 года № 4242 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от 26.12.2017 № 4483».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа город Выкса И.В. Пономарева.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местного самоуправления

В.В. Кочетков

Разослать (структурное подразделение администрации)
Сектор документационного обеспечения и архива управления по организационным вопросам* -
Департамент финансов
Управление информационной политики
Отдел учета

\* В сектор документационного обеспечения и архива управления по организационным вопросам (далее-Сектор) предоставляют:

Нормативные правовые акты (НПА) в 4 экземплярах

Утверждающие составы комиссий, рабочих групп в 4 экземплярах

Утверждающие административные регламенты в 5 экземплярах

Все остальные муниципальные акты в 2 экземплярах

Представление в Сектор правовых актов на бумажном носителе и в электронном виде осуществляется исполнителем документа.

Ответственность за идентичность текстов на бумажном носителе и в электронном виде несет исполнитель. Предоставление электронного вида правового акта осуществляется на следующий рабочий день после его регистрации и выдачи исполнителю.

	Графу заполняет начальник отдела по разработке и экспертизе нормативных правовых актов КУМИ Тещина В.В.
Проект подлежит направлению в Выксунскую городскую прокуратуру для заключения	
Проект подлежит размещению на сайте для общественных обсуждений	
Проект подлежит оценке регулирующего воздействия (ОРВ)	
Принятый акт подлежит размещению на официальном сайте городского округа город Выкса	
Принятый акт подлежит опубликованию в газете «Выксунский рабочий»	
Принятый акт подлежит направлению в Агентство правовой информации «КонсультантПлюс» для размещения на сайте	
Принятый акт подлежит направлению в Регистр НПА Нижегородской области	

СОГЛАСОВАНО:

Ф.И.О. (должность)	Дата	Подпись	Предложения, изменения
Пономарев И.В. – первый заместитель главы администрации			
Королева Е.Е. – директор департамента финансов			
Темник Н.В. – начальник управления информационной политики			
Куренкова Е.В. – начальник отдела учета			
Тещина В.В. – начальник отдела по разработке нормативных правовых актов КУМИ			

ПОДГОТОВИЛ:

Фамилия, Имя, Отчество (полностью), должность	Дата**	Подпись	Телефон (в т.ч. сотовый), адрес электронной почты
Дувакина Ольга Викторовна – главный специалист управления информационной политики			

\*\*графа «Дата» заполняется в день сдачи документа в сектор документационного обеспечения и архива управления по организационным вопросам

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Выкса  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_

**Порядок предоставления субсидий  
из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области  
юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений),  
включенным в областной реестр средств массовой информации,  
получающих государственную финансовую поддержку  
за счет средств областного бюджета  
(далее Порядок)**

**Статья 1. Общее положение**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Нижегородской области от 11 января 2018 года № 9 «О порядке предоставления, распределения и расходования за счет средств областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на оказание частичной финансовой поддержки районных (городских) средств массовой информации» устанавливает:

- 1) общие положения о предоставлении субсидий;
- 2) условия и порядок предоставления субсидий;
- 3) требования к отчетности;
- 4) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), являющиеся учредителями средств массовой информации, включенных в областной реестр средств массовой информации, получающих государственную финансовую поддержку за счет средств областного бюджета.

3. Целью предоставления субсидии является обеспечение бесперебойного выхода средств массовой информации городского округа город Выкса Нижегородской области.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и распространением продукции средств массовой информации городского округа город Выкса Нижегородской области, направленных на реализацию мероприятий, обеспечивающих уровень

обеспеченности местными печатными средствами массовой информации и объем телевизионного вещания, радиовещания телеканала, радиоканала.

Срок реализации субсидии – финансовый год, в течение которого предоставлены субсидии.

4. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период является администрация городского округа город Выкса Нижегородской области (далее - главный распорядитель).

5. Субсидия из областного бюджета главному распорядителю предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11 января 2018 года № 9 «О порядке предоставления, распределения и расходования за счет средств областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на оказание частичной финансовой поддержки районных (городских) средств массовой информации» на основании соглашения, заключенного между Управлением информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Нижегородской области и администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области.

6. Субсидия носит целевой характер и может быть использована только на:

1) расходы по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников, связанных с основной деятельностью предприятия, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) расходы по оплате услуг связи;

3) расходы по оплате транспортных услуг;

4) расходы на оплату коммунальных услуг, в том числе за электрическую, тепловую энергию, водоснабжение помещений;

5) расходы по содержанию и текущему ремонту помещений;

6) расходы по содержанию и текущему ремонту всех видов оборудования и инвентаря;

7) расходы по оплате услуг сторонних организаций;

8) расходы на оплату налогов и сборов в бюджеты;

9) расходы по приобретению расходных материалов, в том числе топлива, горюче-смазочных материалов, прочих расходных материалов и предметов снабжения (запасных частей ко всем типам оборудования, приборов, устройств, средств связи, вычислительной и офисной техники, а также канцелярских и письменных принадлежностей, материалов для хозяйственных целей);

10) расходы по приобретению основных средств и материалов, в том числе оборудования, приборов устройств, средств связи, вычислительной и офисной техники, мебели для нужд и хозяйственной деятельности;

11) погашение кредиторской задолженности.

7. Показателями результативности использования субсидии являются:

1) уровень обеспеченности местными печатными средствами массовой информации жителей городского округа город Выкса Нижегородской области – 60 экземпляров на тысячу человек;

2) объем телевизионного вещания, радиовещания городского телеканала – 81120 минут в год;

3) объем телевизионного вещания, радиовещания городского радиоканала – 81120 минут в год.

8. Запрещается приобретение иностранной валюты за счет полученных средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

9. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Выкса:

1) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные частью 3 настоящей статьи 1 настоящего Порядка;

2) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

10. Предоставление субсидии осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области в пределах утвержденных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением о бюджете городского округа город Выкса Нижегородской области на текущий финансовый год и плановый период на эти цели.

## **Статья 2. Условия и порядок предоставления субсидий**

1. Субсидии из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области предоставляются получателю субсидии при условии софинансирования расходов на финансовую поддержку в виде субсидий из областного бюджета в объеме 80% и бюджета городского округа город

Выкса Нижегородской области в объеме 20%, на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии.

2. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет главному распорядителю документы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Управление информационной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области (далее – управление информационной политики) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, указанных в части 1 настоящей статьи, осуществляет проверку документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и дает заключение об отсутствии (наличии) оснований для отказа получателю в предоставлении субсидии (часть 6 настоящей статьи) и соответственно осуществляет подготовку проекта постановления администрации городского округа город Выкса Нижегородской области о предоставлении субсидии или проекта уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

4. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме постановления администрации городского округа город Выкса Нижегородской области в течение 10 рабочих дней после представления получателем главному распорядителю документов, указанных в части 1 настоящей статьи.

5. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии содержит основания для отказа и подписывается главой местного самоуправления городского округа город Выкса Нижегородской области в течение 10 рабочих дней после представления получателем главному распорядителю документов, указанных в части 2 настоящей статьи.

6. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

1) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в части 1 настоящей статьи, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в частях 2,7 статьи 1 настоящего Порядка.

7. Отказ в предоставлении субсидии по иным основаниям, кроме предусмотренных частью 6 настоящей статьи, не допускается.

8. Управление информационной политики в письменной форме уведомляет получателя субсидии о принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии документов, указанных в части 1 настоящей статьи.

9. Основанием для предоставления субсидии является постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области о предоставлении субсидии и заключенное соглашение между главным распорядителем и получателем субсидии.

10. Главный распорядитель готовит и направляет проект соглашения на предоставление субсидий получателю субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления администрации о предоставлении субсидии.

График перечисления субсидии определяется соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем и получателем субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой главным распорядителем получателю субсидии, определяется соглашением, заключенным между Управлением информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Нижегородской области и администрацией городского округа город Выкса Нижегородской области.

11. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета главного распорядителя средств бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области на расчетный счет получателя субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

12. Управление информационной политики формирует пакет документов:

1) перечень документов, представленный получателем субсидии, согласно части 2 настоящей статьи;

2) заключение управления информационной политики об отсутствии оснований для отказа получателю в предоставлении субсидии;

3) постановление администрации городского округа город Выкса Нижегородской области о предоставлении субсидии;

4) заключенное соглашение между главным распорядителем и получателем субсидии.

13. Управление информационной политики передает пакет документов, указанный в части 14 настоящей статьи, по акту приема-передачи документов в отдел учета администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, согласно приложению 2 к настоящему Порядку для перечисления субсидии.

14. Субсидии перечисляются получателям субсидий на основании заявки отдела учета администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, представленной в департамент финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

15. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение об изменении условий соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных получателем, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии при

наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

### **Статья 3. Требования к отчетности**

1. Получатель субсидии предоставляет ежеквартально (периодичность предоставления отчета устанавливается соглашением) до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в электронном виде и на бумажном носителе в управление информационной политики:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2) отчет о достижении значений показателей результативности согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2. Главный распорядитель имеет право установить в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### **Статья 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

1. Получатель субсидии несет ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств, а также за своевременное предоставление отчетности об использовании средств бюджета городского округа в соответствии с действующим законодательством.

2. Обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств, контрольно-счетной инспекцией городского округа город Выкса Нижегородской области и департаментом финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области подлежит соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

3. В случаях нарушений условий, целей, порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) департаментом финансов администрации городского округа город Выкса Нижегородской области, осуществляющего функции внутреннего муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Выкса в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии получателем.

4. В случаях недостижения показателей, указанных в части 7 статьи 1 настоящего порядка субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Выкса Нижегородской области в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии получателем.

5. Главный распорядитель принимает решение о приостановке предоставления субсидии в случае установления главным распорядителем информации о факте(ах) нарушения получателем порядка, целей и условий

предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и соглашением (договором), в том числе при указании в документах, представленных получателем, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением получателя не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

6. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа город Выкса Нижегородской области в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате субсидии, выставленного управлением информационной политики.

7. В случае, если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности, главный распорядитель вправе применить штрафные санкции в соответствии с соглашением.

8. В случае отсутствия решения главного распорядителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в текущем финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат на цели, определенные настоящим Порядком, не использованный остаток субсидии подлежит возврату в бюджет городского округа город Выкса в срок до 1 апреля очередного финансового года.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий из бюджета городского  
округа город Выкса  
Нижегородской области  
юридическими лицами  
(за исключением  
муниципальных учреждений),  
включенным в областной реестр  
средств массовой информации,  
получающих государственную  
финансовую поддержку  
за счет средств областного бюджета

**Перечень  
документов, представляемых для получения субсидии**

1. Заявление Получателя о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню документов.
2. Выписка из ЕГРЮЛ.
3. Сведения о реквизитах получателя субсидии.
4. Сведения о затратах, связанных с производством и распространением средства массовой информации согласно приложению 2 к настоящему Перечню документов.
- 5.Справка получателя субсидии о соответствии получателя требованиям, установленным частью 9 статьи 1 Порядка согласно приложению 3 к настоящему Перечню документов.

Приложение 1  
к Перечню документов,  
представляемых для получения  
субсидии

(на бланке получателя)  
Главе местного самоуправления  
городского округа город Выкса  
Нижегородской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), включенным в областной реестр средств массовой информации, получающих государственную финансовую поддержку за счет средств областного бюджета, утвержденным постановлением администрации городского округа город Выкса от «\_\_» февраля 2020 г. № \_\_\_\_\_, просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_

рублей (сумма прописью)

в целях обеспечения бесперебойного выхода средства массовой информации

\_\_\_\_\_  
(наименование средства массовой информации)

Приложение:

1. Выписка из ЕГРЮЛ.
2. Сведения о реквизитах получателя субсидии.
3. Сведения о затратах, связанных с производством и распространением средства массовой информации.
4. Справка получателя субсидии о соответствии получателя требованиям.

Должность  
руководителя получателя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2  
к Перечню документов,  
представляемых для получения  
субсидии

(на бланке получателя)

**Сведения о затратах, связанных с производством и распространением средства  
массовой информации**

№ п/п	Целевые направление использования предоставленной субсидии	Сумма затрат за счет субсидии, руб.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
Итого		

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

МП

Приложение 3  
к Перечню документов,  
представляемых для получения  
субсидии

(на бланке получателя)

**Справка**  
**получателя субсидии о соответствии получателя требованиям,**  
**установленным частью 9 статьи 1 Порядка предоставления**  
**субсидий из бюджета городского округа город Выкса**  
**Нижегородской области юридическим лицам (за**  
**исключением муниципальных учреждений), включенным в**  
**областной реестр средств массовой информации,**  
**получающих государственную финансовую поддержку за счет**  
**средств областного бюджета**

Настоящим подтверждаем, что на 1\_\_\_\_\_20\_\_ года (первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии) (наименование получателя – юридического лица):

1) не получает средства из бюджета городского округа город Выкса Нижегородской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на обеспечение бесперебойного выхода (указывается наименование средства массовой информации).

2) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Получатель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета городского округа город Выкса  
Нижегородской области юридическим лицам  
(за исключением муниципальных учреждений),  
включенным в областной реестр  
средств массовой информации,  
получающих государственную  
финансовую поддержку  
за счет средств областного бюджета

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДОКУМЕНТОВ**

\_\_\_\_\_ (Место передачи акта)

\_\_\_\_\_ (Дата)

Управление информационной политики администрации городского округа город Выкса Нижегородской области в лице \_\_\_\_\_, (Ф.И.О., должность исполнителя), с одной стороны, передал, а \_\_\_\_\_ отдел учета администрации городского округа город Выкса Нижегородской области в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, принял следующие документы: (Ф.И.О., должность получателя)

№ п.п.	Наименование документа	Дата документа	Номер документа	Кол-во листов

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал документы:

Принял документы:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа  
 город Выкса Нижегородской области юридическим лицам  
 (за исключением муниципальных учреждений), включенным в  
 областной реестр средств массовой информации, получающих  
 государственную финансовую поддержку  
 за счет средств областного бюджета

**ОТЧЕТ**  
**о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия**  
**на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года<1>**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код <2> строки	Код направления расходования Субсидии <3>	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе: из местного бюджета	210	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				

Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет, всего:	400	х		
в том числе: израсходованных не по целевому	410	х		

назначению				
в результате применения штрафных санкций	420	x		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа  
 город Выкса Нижегородской области юридическим лицам  
 (за исключением муниципальных учреждений), включенным в  
 областной реестр средств массовой информации, получающих  
 государственную финансовую поддержку  
 за счет средств областного бюджета

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Наименование Получателя: \_\_\_\_\_  
 Периодичность: \_\_\_\_\_

п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	код				
	2	3	4		6	7	8	9

Руководитель Получателя  
 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (ФИО) (телефон)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.